

変更届出提出書類一覧(チェック用)

訪介:訪問介護、**入浴:**訪問入浴、**訪看:**訪問看護、**訪リ:**訪問リハ、**療養:**居宅療養、**通介:**通所介護、**通リ:**通所リハ、**貸与:**福祉用具貸与、**販売:**福祉用具販売
△:みなし事業所は提出不要

変更届出が必要な事項	届出対象サービス								提出書類		様式	備考	
	訪介	入浴	訪看	訪リ	療養	通介	通リ	貸与	販売	確認			書類名（※印については変更の時のみ）
変更届出共通	○	○	○	○	○	○	○	○	○	☐	変更届出書	様式第一号(五)	
	○	○	○	○	○	○	○	○	○	☐	付表	付表第一号	
事業所(施設)の名称	○	○	○	○	○	○	○	○	○	☐	運営規程（□新・□旧）	－	変更箇所を明示
事業所(施設)の所在地	○	○	○	○	○	○	○	○	○	☐	運営規程（□新・□旧）	－	変更箇所を明示
										☐	平面図	標準様式3	
申請者の名称・ 主たる事務所の所在地・ 法人等の種類	○	○	○	○	○	○	○	○	○	☐	登記簿謄本(原本)	－	みなし事業所は提出不要
										☐	運営規程（□新・□旧）	－	変更箇所を明示
										☐	業務管理体制に係る届出書(変更)	第2号様式	みなし事業所は提出不要
代表者(開設者)の氏名、生年月日 及び住所	○	○	○	○	○	○	○	○	○	☐	誓約書	(標準様式6 別紙①、別紙⑤(予防))	
										☐	登記簿謄本(原本)	－	みなし事業所は提出不要
										☐	業務管理体制に係る届出書(変更)	第2号様式	みなし事業所は提出不要
登記事項証明書・条例等 (当該事業に関するもの)	○	○	△	△	△	○	△	○	○	☐	登記簿謄本(原本)	－	
										☐	条例（□新・□旧）	－	変更箇所を明示
事業所(施設)の建物の構造 専用区画等	○	○	○	○	○	○	○	○	○	☐	平面図（□新・□旧）	標準様式3	変更箇所を明示
										☐	設備・備品一覧表	標準様式4	
備品		○								☐	設備・備品一覧表	標準様式4	
事業所(施設)の管理者の氏名、生年月 日及び住所	○	○	○	○	○	○	○	○	○	☐	従業者の勤務の体制及び勤務形態一覧表	標準様式1	
										☐	誓約書	標準様式6	
										☐	資格証		
サービス提供責任者の氏名、生年月日 住所及び経歴	○									☐	サービス提供責任者経歴書(資格証提出の場合は不要)	参考様式1	減員は不要
										☐	資格証		減員は不要
										☐	従業者の勤務の体制及び勤務形態一覧表	標準様式1	
運営規程	○	○	○	○	○	○	○	○	○	☐	運営規程（□新・□旧）		変更箇所を明示
営業日、営業時間に変更のある場合	○	○	○	○	○	○	○	○	○	☐	従業者の勤務の体制及び勤務形態一覧表	標準様式1	
宿泊サービスの実施内容に変更のある場合						○				☐	宿泊サービス実施に関する変更届出書	別添様式	
協力医療機関(病院) 協力歯科医療機関	○									☐	契約書		
										☐	運営規程（□新・□旧）		変更箇所を明示
事業所の種別			○	○		○				☐	事業所の種別がわかる書類		
										☐	介護給付費算定に係る体制等に関する届出書	別紙2	
										☐	介護給付費算定に係る体制等状況一覧表	別紙1・1(居宅サービス用) 別紙1・2(予防サービス用)	
										☐	運営規程（□新・□旧）		変更箇所を明示
提供する居宅療養管理指導の種類					○					☐	従業者の勤務の体制及び勤務形態一覧表	標準様式 1	
										☐	資格証		
利用者、入所者又は入院患者の定員						○	○			☐	運営規程（□新・□旧）		変更箇所を明示
										☐	従業者の勤務の体制及び勤務形態一覧表	標準様式 1	
福祉用具の保管・消毒方法 (委託の場合は、委託先の状況)									○	☐	契約書		
										☐	消毒保管手順書		
										☐	運営規程（□新・□旧）		変更箇所を明示

老人福祉法の届出が必要な事項	届出対象サービス							提出書類		様式	備考	
	訪介	入浴	訪看	療養	通介	通リ	貸与	販売	確認			書類名
事業所(施設)の名称	○				○				□	老人居宅生活支援事業 変更届 又は 老人デイサービスセンター変更届	第1号様式の3 第3号様式の2	【通所介護について】 特別養護老人ホーム等に併設し、当該施設の食堂・機能訓練室・静養室・浴室を共用する場合 →「老人居宅生活支援事業」 それ以外 →「老人デイサービスセンター」
事業所(施設)の所在地												
主たる事務所の所在地、法人の名称												
代表者(開設者)の氏名、 生年月日並びに住所及び職名 定款・寄附行為及び その登記事項証明書・条例等 (法人の場合は、その設置の趣意書)												
事業所(施設)の管理者の氏名 及び住所												
サービス提供責任者の氏名及び住所												
運営規程												

その他	届出対象サービス								提出書類		様式	備考
	訪介	入浴	訪看	訪リ	療養	通介	通リ	貸与	販売	確認	書類名	
変更後10日を過ぎでの届出	○	○	○	○	○	○	○	○	○	☐	遅延理由書	
市町村を跨がる所在地変更(No2)の届出	○	○	○	○	○	○	○	○	○	☐	新たな事業所番号の付与	