

(公財)やまなみ文化基金理事長 殿

令和6年度やまなみ文化基金助成申込書

やまなみ文化基金助成金の交付を受けたいので、次のとおり申し込みます。

事業主体名	〇〇〇〇	所在地	〒400-8501 甲府市〇〇2-2-2
		TEL	055-×××-××××
代表者の職・氏名	代表 〇〇 〇〇 印	担当者名	〇〇 〇〇
		連絡先	TEL 055-×××-××××
			E-MAIL 〇〇〇〇〇@××××.××
事業名	〇〇〇〇〇〇〇		
実施期日	令和6年×月×日(日)		
実施場所	〇〇〇〇ホール		
実施の趣旨	〇〇〇〇～		
事業概要	〇〇〇〇～ ※当日のスケジュール等についても記載してください。 ※既存の実施計画書等がある場合には、(詳細別紙)として、そちらを添付していただいても構いません。		
参加者数・入場者数	400人	共催・後援等	共催:〇〇〇 後援:〇〇〇 ※申請予定のものも記載してください。
やまなみ文化基金の助成を受けた実績(H30年度以降)	H30年度 事業名 〇〇〇〇〇		
	年度 事業名		
	年度 事業名		

(A4版)

※次の書類を資料として添付してください。

- ①応募団体の定款・寄附行為又はこれに類する規約など
- ②応募団体の役員名簿など構成員がわかるもの
- ③事業の目的及びその計画を明らかにする書類(開催要領・企画書など)
- ④過去の事業実績がわかるもの(チラシ、パンフレットなど)

収 支 見 込			
(単位:円)			
収入の部		支出の部	
項 目	金 額	項 目	金 額
やまなみ文化基金助成金 要望額	350,000	賃金	96,000
入場料収入	284,000	報償費	300,000
参加料・出品料収入	10,000	旅費・交通費	75,000
負担金収入	100,000	消耗品費	90,000
広告料収入	120,000	印刷製本費	125,000
諸収入	50,000	通信運搬費	20,000
他団体助成金	100,000	広告料	130,000
自己負担金	400,600	手数料	22,600
		保険料	3,000
		委託料	80,000
		使用料	448,000
		雑費	25,000
計	1,414,600	計	1,414,600

(A4版)

※他の団体からの補助金や助成金を必ず記載してください。(申請中であればその旨記載)

収入支出内訳表

収入内訳				(単位:円)	
入 場 料 収 入	券種	単価	人数	予算額	
	前売り(大人)	800	180	144,000	
	前売り(学生)	400	100	40,000	
	当日(大人)	1,000	80	80,000	
	当日(学生)	500	40	20,000	
	計		400	284,000	
	無料入場者数(招待客等)		20	人	
	入場者総数		420	人	
	会場座席数		600	席	
	※ 施設の固定座席数若しくは配置可能席数を記載してください。				
	※ 複数日または複数会場で実施する場合には、合計数を記載してください。				
	入場率		70.0%	%	
	有料入場率		66.7%	%	
	過去の実績(直近3回の平均入場者数)		380	人	
	※ 過去の開催数が3回未満のものは、2回平均または1回実績を記入してください。 開催実績がないものは、記入不要です。				
*設定入場者数は、入場率60%以上、若しくは、過去の実績数以上としてください。					
入場無料の場合の理由					
参 加 料 ・ 出 品 料 収 入	内容	単価	人(個)数	予算額	
	公募出演者参加費	500	20	10,000	
	計		20	10,000	
	内容			予算額	
負 担 金 収 入	×××負担金			100,000	
	計			100,000	
広 告 料 収 入	パンフレット広告掲載料(8社)			120,000	
	計			120,000	
諸 収 入	寄付金(〇〇)			50,000	
	計			50,000	
他 団 体 助 成 金	〇〇財団助成金			100,000	
	計			100,000	

(A4版)

※各項目の行は、必要に応じて加除してください。

支出内訳			(単位:円)
	内容	積算内訳	予算額
賃金	会場整理アルバイト	8,000円×12人	96,000
		計	96,000
報償費	指揮者謝金	200,000円×1人	200,000
	プロ演奏家謝金	100,000円×1人	100,000
		計	300,000
旅費・交通費	出演者旅費	5,000円×5人	25,000
	出演者宿泊費(前泊)	10,000円×5人	50,000
		計	75,000
消耗品費	看板制作費	吊看板1基、立て看板2基	50,000
	コピー代		20,000
	事務用品		20,000
		計	90,000
印刷製本費	チラシ印刷費	3,000枚	86,000
	ポスター印刷費	200枚	23,000
	チケット印刷費	800枚	16,000
		計	125,000
通信運搬費	郵送料・切手代		20,000
		計	20,000
広告料	新聞広告掲載料	〇〇新聞	50,000
	Web広告掲載料	×××	80,000
		計	130,000
手数料	振込手数料	880円×20回	17,600
	チケット販売手数料	〇〇チケット	5,000
		計	22,600
保険料	イベント保険		3,000
		計	3,000
委託料	写真撮影委託料		30,000
	DVD制作委託料		50,000
		計	80,000
使用料	会場使用料(本番当日)		300,000
	練習会場使用料	8,000円×6回	48,000
	レンタカー使用料	2tトラック1台×2日	100,000
		計	448,000
雑費	贈呈用花束	5,000円×5人	25,000
		計	25,000

(A4版)

※可能な限り、単価・数量を「積算内訳」欄に、具体的に記入してください。

※各項目の行は、必要に応じて加除してください。