

第 81 回国民スポーツ大会冬季大会スケート競技会（ショートトラック・フィギュア） 配宿・弁当調達に係る業務委託 公募型プロポーザル募集要項

1 趣 旨

第 81 回国民スポーツ大会冬季大会スケート競技会（ショートトラック・フィギュア）参加選手等の配宿・弁当調達を第 81 回国民スポーツ大会冬季大会スケート競技会（ショートトラック・フィギュア）山梨県実行委員会（以下「山梨県実行委員会」という。）が円滑に行うために、企画提案を募集し、最も適切な者を本業務の委託候補として選定するために必要な事項を定める。

2 委託業務名

第 81 回国民スポーツ大会冬季大会スケート競技会（ショートトラック・フィギュア）配宿・弁当調達に係る業務委託

3 委託内容

別添 1 「第 81 回国民スポーツ大会冬季大会スケート競技会（ショートトラック・フィギュア）配宿・弁当調達に係る業務委託仕様書」（以下「業務委託仕様書」という。）のとおり。

4 業務委託期間

契約締結日から令和 9 年 2 月 2 6 日（金）までとする。

5 プロポーザルの参加資格

参加者は、次の全ての要件を満たす事業者及びそれらの事業者同士の共同企業体とする。

- (1) 山梨県の物品等入札参加資格者であり、登録業種が旅行であること。
- (2) 県税、法人税、消費税等を滞納していないこと。
- (3) 応募時点から審査結果通知日までの間に、「山梨県物品購入等契約に係わる指名停止措置要領」により指名停止の措置を受けていないこと。
- (4) 会社更生法（平成 1 4 年法律第 1 5 4 号）に基づく更正手続開始の申し立てをしている者、若しくはなされている者、又は民事再生法（平成 1 1 年法律第 2 2 5 号）に基づき民事再生手続開始の申し立てをしている者、若しくはなされている者（更正手続開始又は再生手続開始の決定を受けた者は除く）でないこと。
- (5) 暴力団員による不当な行為の防止等に関する法律（平成 3 年法律第 7 7 号）第 2 条第 2 号に規定する暴力団及びその利益となる活動を行う者でないこと。
- (6) 地方自治法施行令（昭和 2 2 年政令第 1 6 号）第 1 6 7 条の 4 の規定に該当しない者であること。
- (7) 山梨県庁で行うプレゼンテーション及び打合せに参加できる体制をとれること。
- (8) 過去 1 0 年間に国民スポーツ大会または国民スポーツ大会と同規模のスポーツ大会等の業務実績があること。

6 スケジュール

募集要項の公表・配布	令和7年 9月 3日（水）
プロポーザル参加申込書の提出期限	令和7年 9月24日（水）
質問の受付期限	令和7年 9月17日（水）
質問への回答及び参加資格確認結果の通知期限	令和7年10月 1日（水）
企画提案書の提出期限	令和7年10月15日（水）
プレゼンテーション及び審査会の実施	令和7年10月22日（水）
審査結果の通知・公表	令和7年10月29日（水）
仮契約の締結	令和7年11月上旬
国スポ委員会（宿泊料金の決定）	令和7年12月11日（木）
本契約の締結	令和7年12月中旬

7 説明会

本プロポーザルに関する事前の説明会は実施しない。

8 プロポーザルへの参加申込み

本プロポーザルへの参加を予定する場合は、次のとおり書類を提出すること。

(1) 提出書類

- ア プロポーザル参加申込書（様式第1号） 1部
- イ 企業概要（様式第2号） 1部
- ウ 誓約書（様式第3号） 1部
- エ 業務実績書（様式第4号） 1部

(2) 提出期限

令和7年9月24日（水）（必着）

(3) 提出先

「15 提出先及び問い合わせ先」

(4) 提出方法

郵送又は持参

(5) 参加申込書提出後の辞退

参加申込書提出後に参加を辞退する場合には、企画提案書の提出期限（令和7年10月15日（水））までに辞退届（様式任意）を提出すること。

(6) 参加資格確認結果の通知

不適合者のみに、令和7年10月1日（水）までに通知する。

9 企画提案書の作成

別添1「業務委託仕様書」及び別添2「留意事項及び提案内容」を熟読の上、審査項目に沿って、次のとおり作成すること。

- (1) 企画提案書の用紙は、原則としてA4判用紙を使用することとし、A3判用紙を使用する場合には、A4判サイズに折りたたむこと。なお、枚数に制限はない。
- (2) 企画提案書の様式は任意としますが、記載順序は「1.1 契約候補者の審査方法等 (3) 審査項目と審査の観点」のA～サの順番で提案すること。
- (3) 1提案者が複数の企画提案書を提出すること、及び共同企業体が代表者または構成員として複数の企画提案書を提出することはできない。

10 企画提案書等の提出

次のとおり提出すること。

- (1) 提出書類
企画提案書 6部（正本1部、審査会で使用する提案者が特定できない副本5部）
- (2) 提出期限
令和7年10月15日（水）（必着）
- (3) 提出先
「1.5 提出先及び問い合わせ先」
- (4) 提出方法
郵送又は持参で提出すること。併せて、USB等の電子媒体でデータを提出すること。

11 契約候補者の審査方法等

- (1) プレゼンテーション及び審査会の開催
ア 参加者 企画提案書の提出者
イ 開催日時 令和7年10月22日（水）14時
ウ 開催場所 山梨県庁内防災新館4階403・404会議室
エ 実施順番 プロポーザル参加申込書提出の日時の早い順とする。
決定した順番については、プレゼンテーション実施対象者に別途通知する。
オ 方法 参加者は、事前に提出した企画提案書に基づき、プレゼンテーションを行うこととする。
カ 時間配分 1提案者あたりのプレゼンテーションの時間は、説明20分、質疑応答10分とする。
キ 参加人数 出席者は、1提案者につき3名以内とする。
- (2) 選定方法
ア 提出された企画提案書及びプレゼンテーション内容について、山梨県実行委員会選定委員会の各選定委員の採点を集計した総合得点における最上位者を委託契約締結候補者（以下「契約候補者」という。）として選定する。
イ 合計点が第2位の者を契約候補予備者とする。なお、同点の場合は審査委員会における協

議により順位付けを行う。

ウ 応募者が1者の場合であっても、プレゼンテーション及び採点を行い、選定委員会の協議により応募者の適格性を評価する。

エ 総合得点の6割を最低基準点とし、審査の結果、最低基準点を満たさない提案者については原則選定しない。

(3) 審査項目と審査の観点

審査		評点	倍数	配点	小計	
項目	観点					
ア 業務に対する考え方・実績	①業務に対する考え方や取り組む姿勢に信頼性や熱意が感じられるか。	5	×1	5	35	業務全般
	②同様の業務実績から円滑な業務実施が期待できるか。	5	×1	5		
イ 業務実施体制	①業務が確実に遂行できる実施体制及び人員数となっているか。 (どの場所でどのような人員数で対応するのか。) 資格、業務経歴のある責任者が配置できるか。 (本業務の遂行上、本業務以外の業務が支障とならないか。)	5	×1	5		
	②宿泊施設、弁当調製施設及び関係機関等との連絡体制(緊急時を含む)が構築できるか。	5	×1	5		
ウ 業務全般	①大会参加者等の要望や苦情に迅速かつ適切に対応できるか。	5	×1	5		
エ 申込みシステム	①宿泊・弁当の申込み、受付、宿泊施設の決定、変更、取消し等において、大会参加者の利便性が図られるシステムを構築できるか。	5	×2	10		
オ 宿泊施設の確保	①別紙2「宿泊・弁当実績」に基づき、競技会場地市内の宿泊施設をどれだけ確保できるか。	5	×3	15	35	宿泊
	②食事の提供に必要な対策がなされているか。	5	×1	5		
カ 宿泊料金	①具体的な宿泊施設ごとに、適正な宿泊料金の設定がされているか。	5	×2	10		
キ 料金の精算方法・宿泊取消料	①宿泊、弁当の料金精算方法は簡略であるか。 宿泊取消料は大会参加者にとって有利な設定となっているか。	5	×1	5		
ク 弁当の調達	①別紙2「宿泊・弁当実績」に基づき、確実に必要な数量の弁当が調達できるか。 (調製能力(弁当生産能力)に余裕のある施設(体制)であるか。)	5	×2	10	25	弁当 食事
	②弁当調製施設の食品衛生についてどのように把握しているか。 弁当の運搬時の安全対策は十分であるか。	5	×1	5		
ケ 弁当運営体制	①弁当の調製、運搬、配付、ゴミ回収までの体制について円滑な業務実施が期待できるか。 弁当の調製からゴミ回収までの各時間設定は適切か。 食中毒等を考慮した対策がなされているか。	5	×1	5		
コ 宿泊施設の食事及び弁当の内容	①必要エネルギー量、栄養バランス、 できる限り山梨らしい郷土色豊かな献立となることが期待できるか。	5	×1	5		
サ その他	①上記以外で利用者に有益となる提案がなされているか。	5	×1	5	5	その他
合計				100		

(4) 審査結果の通知

ア 審査結果は、令和7年10月29日(水)、企画提案書の提出者全員に通知する。企画提案書の提出者は、審査結果を通知した日から起算して7日以内に、山梨県実行委員会事務局に対して審査点数及び審査結果の開示を求めることができる。受付方法は電子メール(電話で確認すること)又は郵送によることとする。

- イ 審査経緯は公表しない。
- ウ 審査結果に対する異議申し立ては受け付けない。

1 2 契約の締結

- (1) 契約候補者と本業務委託について契約締結の協議を行う。
- (2) 交渉にあたり、委託契約書に添付する業務委託仕様書は、契約候補者が提出した企画提案書等をもとに作成するが、目的達成のために別途必要と認められる場合には、山梨県実行委員会と契約候補者の協議により、提案内容を一部変更した上で業務仕様書を作成することがある。
- (3) 山梨県実行委員会は契約候補者との契約締結の協議が調った場合には、契約候補者と委託仮契約を締結し、令和7年12月11日（木）に開催が予定されている（公財）日本スポーツ協会国民スポーツ大会委員会で宿泊料金が決定された後に、本契約を締結する。なお、契約候補者と協議が調わない場合は、審査結果において総合得点が次点の候補者と協議することとなる。
- (4) 本募集要項で示す委託予定業務等は、提案募集のための仮定条件であり、実際に委託する業務の範囲等は異なる場合がある。

1 3 質問受付及び回答

- (1) 本募集要項について質問がある場合は質問書（様式任意）を作成し、令和7年9月17日（水）午後5時までに山梨県実行委員会事務局に電子メール（メールの送信は電話で報告すること）により提出すること。
- (2) 質問は当該業務に係る条件や応募手続きに関する事項に限るものとし、他の事業者からの提案状況や企画内容等は受け付けない。
- (3) 質問の回答は、令和7年10月1日（水）までに、プロポーザル参加者全員に電子メールで送信する。
- (4) 質疑応答内容は、本募集要項の追加及び更新とみなす。

1 4 その他

- (1) 提出書類は返却しない。
- (2) 次のいずれかに該当する場合は、失格となることがある。
 - ア 本要項及び業務委託仕様書に適合しないもの。
 - イ 記載すべき事項の全部又は一部を記載していない、又は虚偽の記載をしたもの。
 - ウ 提出期限を過ぎて参加申込書又は企画提案書を提出したもの。
 - エ 審査結果に影響を与えるような不適切な行為がみとめられたもの。
- (3) 資格要件の確認のため、関係各所に照会することがある。
- (4) 企画提案書等の提出期限後においては、原則記載内容の変更、追加を認めない。
- (5) 本プロポーザルで収集した個人情報については本業務以外には利用しない。
- (6) 本プロポーザルへの参加に要する一切の費用は、提案者の負担とする。

15 提出先及び問い合わせ先

第 81 回国民スポーツ大会冬季大会スケート競技会（ショートトラック・フィギュア）山梨県実行委員会事務局

〒400-8501 山梨県甲府市丸の内 1 - 6 - 1

山梨県観光文化・スポーツ部スポーツ振興課国民スポーツ・全国障害者スポーツ大会
準備室冬季大会担当

T E L 055-225-3959

MAIL sports-js@pref.yamanashi.lg.jp