

SDGs達成に向けた取組チェックリスト

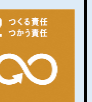
【基本的な事項】

・期待レベルが「基本」の項目（黄色マーク項目）は、必須記載項目です。

・期待レベルが「応用」の項目は、該当がある場合に記載してください。

様式第3号

カテゴリ	チェック項目 【SDGsの観点で市場・社会から期待される基本的な事項(例)】	期待 レベル	・環境 ・社会 ・経済 の種別	具体的な取組	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	
人権・労働	1【差別の禁止】 ・性別、年齢、人種、出身などによる差別がないことを確認している	基本	社会	・雇用、教育、昇進、福利厚生などあらゆる雇用条件で差別しない体制を構築している。					○			○		○						○		
	2【ハラスメント禁止】 ・セクハラ、マタハラ、パワハラ等のハラスメントを防ぐ、ルール・教育・相談体制が整備されている	基本	社会	・ハラスメント行為禁止について就業規則へ記載。 ・内外部に相談窓口を設け、気軽に相談できる体制が整っている。 ・ハラスメント研修の実施を検討している。					○			○									○	
	3【労働時間】 ・過度な長時間労働が行われていない	基本	社会	・タイムカードで出勤退勤を管理。 ・時間外労働休日労働に関する協定届に則し、休日・残業時間を管理している。									○									
	4【外国人労働者】 ・外国人労働者の差別、人権侵害がないことを確認している	基本	社会	・現在外国労働者は在籍していないが、今後検討を行う。				○					○		○							
	5【労働安全衛生】 ・作業中の事故等を防ぐため、安全で衛生的な労働環境が整備されている	基本	社会	・社員向けの労働安全衛生講習会の実施 ・作業開始前後に安全管理に関する伝達、報告の実施を行っている。				○					○									
	6【メンタルヘルス】 ・労働者のメンタルヘルスを良い環境で維持できるように施策を実施している	基本	社会	・社員のメンタルヘルス研修の実施を検討している。				○														
	7【ダイバーシティ経営の促進】 ・多様な人材(女性、外国人、障がい者、高齢者等)を活かし、十分に活躍できる環境が整備されている	基本	社会	・多様な人材が活躍できるよう、社内のバリアフリー化、業務のマニュアル作成を推進する。					○				○		○							
	8【健康経営】 ・従業員への健康投資による生産性の向上等の組織の活性化に取り組んでいる	応用	社会	・年1回、または年2回、全社員の健康診断を実施。				○					○									
	9【人材育成】 ・労働者に適切な能力開発、教育訓練の機会を提供している	応用	社会、経済	・従業員の資格取得補助、講習会への積極的参加。					○				○	○								
	10【雇用形態にかかわらず公正な待遇の確保】 ・雇用形態に関わらず、同一労働同一賃金等の原則に沿った対応を行っている	応用	社会、経済	・パートタイム労働法、労働契約法等の内容を理解している。									○		○							

カテ ゴリ	チェック項目 【SDGsの観点で市場・社会から期待される基本的な事項(例)】	期待 レベル	・環境 ・社会 ・経済 の種別	具体的な取組	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
																					
環境	【廃棄物】 ・廃棄物の管理を適切に行い、また削減に努めている	基本	環境	・全社員がリユース、リデュース、リサイクルを念頭に廃棄物量削減につとめている。 ・業務のペーパーレス化。											○	○		○			
	【エネルギー】 ・自社のエネルギー使用量を把握し、エネルギー利用の効率化を進めている	基本	環境	・LED照明の使用。							○						○				
	【温室効果ガス】 ・自社の温室効果ガスの排出量を把握し、削減を進めている	基本	環境	・エアコンをつけたままにしない、使っていないコンセントは抜く等、日々の業務で意識して取り組んでいる。							○					○	○				
	【有害化学物質】 ・法令等で規制されている有害化学物質を把握し、使用量の削減及び適切な使用に努めている	基本	環境	・法令で規制されている有害化学物質を把握し、削減のための計画を策定している。			○			○					○	○					
	【生物多様性】 ・自社活動が生物多様性や生態系に悪影響を及ぼさないよう配慮している	基本	環境	・環境に配慮した塗料を使用している。						○									○		
	【水の管理】 ・自社の水の利用状況を適切に管理し、利用効率の改善に努めている	応用	環境	・汚水量の削減につとめている。						○											
	【環境マネジメントシステム】 ・ISO14001または同等の環境マネジメント規格を取得している	応用	環境	・ISO14001を取得している。			○			○	○					○	○	○	○		
	【環境情報開示】 ・自社の環境の取り組みに関する情報を収集し、開示している	応用	環境													○					
	【再生可能エネルギーの利用】 ・再生可能エネルギーの利用を進めている	応用	環境								○						○				
	【天然資源の持続的利用】 ・天然資源の持続的利用に配慮した調達を行っている	応用	環境													○	○	○	○		
【3Rの推進】 ・リデュース、リユース、リサイクルの推進を行っている	応用	環境	・主に紙製品、事務用品のリデュース、リユース、リサイクルの推進を行っている							○					○	○	○	○	○		
公正な事業慣行	【汚職・贈収賄防止】 ・汚職・贈収賄を禁止する方針を掲げ、社員に教育している	基本	社会	・第三者機関の相談窓口を設けており、いつでも相談できる環境が整っている。 ・行動規範作成を検討している																○	
	【公正な競争】 ・不正競争行為に関与しない方針を掲げ、社員に教育している	基本	社会	・第三者機関の相談窓口を設けており、いつでも相談できる環境が整っている。																○	
	【知的財産保護】 ・知的財産を保護するよう、適切な取り組みを進めている	基本	社会	・第三者機関の相談窓口を設けており、いつでも相談できる環境が整っている。 ・社内研修の実施を検討している。								○	○								
	【個人情報保護】 ・個人情報を適切に管理している	基本	社会	・顧客情報はシステム管理ツールを活用、機密情報はシュレッダーで処理している。 ・個人情報保護に関し、情報管理ルールの作成を検討している。																○	
	【紛争鉱物】 ・紛争鉱物を取り扱っていないことを確認している	応用	社会																	○	
	【サプライチェーン管理】 ・サプライヤー、事業パートナー等に対し、人権侵害(低賃金労働、児童労働、劣悪な労働環境等)の防止、生物多様性や生態系への悪影響の防止、倫理面での適切な対応(ハラスメント・汚職・贈収賄防止)のための取組を要請している	応用	社会						○			○		○		○	○	○	○	○	○

カテ ゴリ	チェック項目 【SDGsの観点で市場・社会から期待される基本的な事項(例)】	期待 レベル	・環境 ・社会 ・経済 の種別	具体的な取組	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
																					
製品・ サー ビス	【製品・サービスの安全性】 ・自社の製品・サービスの安全性を確保するための仕組みを構築している	基本	経済	・自社の製品・サービスの安全性確保のための仕組みがある。 製品・サービス使用時に想定される安全リスクの洗い出し・対策を作成している。			○									○					
	【品質保証】 ・顧客に品質のよいモノやサービスを提供するための仕組みを確立している	基本	経済	・顧客からのクレーム対応体制を整備している ・保証書の発行、施工後のアフターメンテナンスを行っている。 ・顧客からの声を社内で共有する仕組み・方針・体制・ルールを定めている ・ISO9001を取得している。									○								
	【環境配慮製品】 ・ライフサイクルで環境に配慮した製品の開発・設計を進めている	応用	経済、環 境							○							○	○	○	○	
	【社会課題解決製品・サービス】 ・社会課題を解決する製品・サービスの開発・展開を進めている	応用	社会、経 済		○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○
社会 貢献・ 地域 貢献	【地域への影響への配慮】 ・自社事業が地域に及ぼす影響に配慮し、適切に取り組んでいる	基本	環境、経 済	・自社の事業が地域に及ぼす影響を把握する様検討している。 ・地域のコミュニティスペースの塗装工事を積極的に行っている。				○					○		○	○		○	○		○
	【社会貢献活動】 ・寄付、ボランティア等を含む、社会貢献活動に積極的に取り組んでいる	応用	社会	・地域の防災活動への参画 ・子ども食堂の運営				○							○			○	○		○
	【地域資源の積極的利用】 ・地域資源の積極的利用(地産地消、地産外商)を行っている	応用	環境、社 会、経済									○	○		○	○	○				
	【法令遵守】 ・法令遵守の考え方が社内十分に浸透している	基本	社会	・掲示板等で法令順守(コンプライアンス)の重要性を社員に向けて発信している。 ・コンプライアンス研修の実施を検討している。																○	
組織 体制	【内部管理体制】 ・経営理念(及びSDGsとの関係)・経営目標の社内への共有が行われている	基本	環境、社 会、経済	・経営理念を明文化している								○	○								○
	【法令遵守】 ・法令遵守が確実に行われるよう、体制・仕組みが整備されている	応用	社会																	○	
	【組織体制】 ・企業活動が社会・環境に及ぼす影響に関連する事項に対応する担当、専門部署など体制が整備されている	応用	環境、社 会	・第三者機関によって、企業ブランディングのコンサルティングを受けている。																○	
	【リスクマネジメント】 ・法令遵守、環境安全衛生、労働環境などに関するリスクを特定、評価し、マネジメントするプロセスが整備されている	応用	社会、経 済	・リスクへの適切な対策を講じている																○	
	【企業の社会的責任】 ・企業活動が社会・環境に及ぼす影響に対し、責任を持って対応するCSR(Corporate Social Responsibility)の取組を進めている	応用	環境、社 会																	○	
	【ステークホルダーとの対話】 ・ステークホルダーと対話し、自社活動のステークホルダーへの影響を把握し、適切に対応している	応用	社会	・ステークホルダーと対話し、自社活動のステークホルダーへの影響を把握するよう つとめている																○	○
	【事業継続】 ・事故や災害などの発生に伴う事業中断を想定した戦略を立案している	応用	環境、社 会、経済										○		○		○			○	
	【事業承継】 ・事業承継に関する検討・対策を行っている	応用	社会、経 済									○	○								○
【記載留意事項】 ・「期待レベル」の「基本」の項目のすべてに「具体的な取組」が記載されることが登録の必須条件となります。なお、今回の宣言に合わせて、今後、取り組む予定のものにあっても「具体的な取組」を記載いただければ登録が可能です。(今後、取り組むものについ ては、「具体的な取組」の前に【予定】と記載してください。) ・「チェック項目」が事業形態上(個人事業主等)、該当しない場合には、「具体的な取組」欄に、【非該当】と記載し、あわせて、その理由を記載してください。 ・「具体的な取組」には、チェック項目に関する具体的な取組を記載してください。また、取組に関連する国際機関、国、県、市町村等の認証・認定等を取得している場合は、その旨を併せて記載してください。 ・山梨県として力を入れている項目は、「山梨県総合計画(2021年改定版)」に掲載していますので、関連する「具体的な取組」がある場合は、記載してください。また、山梨県が取り組むSDGsに関する内容(水素・燃料電池、4パーミル・イニシアチブ、アニマル ウェルフェアなど)を活用している場合も併せて記載してください。(次項の【その他独自に行っている取組】も同様。)																					

【その他独自に行っている取組】

[illegible]

[illegible]