

教育委員会会議 定例会

令和 7 年 3 月 2 4 日

提出議案綴

山梨県教育委員会

1 議 案

- 第 48 号 山梨県教育委員会事務局及び山梨県教育委員会の所管に属する教育機関の職員の職の設置に関する規則等の一部を改正する規則
- 第 49 号 山梨県教育庁行政文書管理規程及び山梨県教育委員会事務局及び山梨県教育委員会の所管に属する教育機関の職員の駐在に関する規程の一部を改正する訓令
- 第 50 号 知事の権限に属する事務の委任事務の変更について
- 第 51 号 教育委員会所属長等の人事について
- 第 52 号 「山梨県公立学校働き方改革取組方針」の策定について
- 第 53 号 山梨県教育委員会の事務処理の特例に関する条例に基づき市町村が処理する事務の範囲を定める規則の一部を改正する規則
- 第 54 号 山梨県教育職員旅費支給規程を廃止する訓令
- 第 55 号 山梨県教育委員会安全衛生管理規程の一部を改正する訓令
- 第 56 号 山梨県立高等学校学則及び山梨県教育職員免許に関する規則の一部を改正する規則
- 第 57 号 山梨県教育職員免許に関する規則の一部を改正する規則

2 報告事項

- (14) 県立学校事務長等の人事について

3 その他報告

- (19) 病気療養中のサポート学習に対する出欠の取扱いに関するガイドラインの改定について

議案第 48 号

山梨県教育委員会事務局及び山梨県教育委員会の所管に属する教育機関の職員の職の設置に関する規則等の一部を改正する規則

[別途資料配付]

議案第 49 号

山梨県教育庁行政文書管理規程及び山梨県教育委員会事務局及び山梨県教育委員会の所管に属する教育機関の職員の駐在に関する規程の一部を改正する訓令

[別途資料配付]

議案第 50 号

知事の権限に属する事務の委任事務の変更について

[別途資料配付]

議案第 51 号

教育委員会所属長等の人事について

[別途資料配付]

議案第 52 号

「山梨県公立学校働き方改革取組方針」の策定について

提案理由

令和3年3月に策定した山梨県の公立学校における働き方改革取組方針の計画期間が本年度で最終年度となることから、令和7年度を計画期間の始期とした公立学校における働き方改革に関する新たな取組方針を定める必要がある。これが、この議案を提出する理由である。

方針の概要

教育庁総務課教育企画室

| | |
|------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 題 名 | 「山梨県公立学校働き方改革取組方針」の策定について |
| 趣 旨 | 令和3年3月に策定した山梨県の公立学校における働き方改革に関する取組方針の計画期間が本年度で最終年度となることから、令和7年度を計画期間の始期とした公立学校における働き方改革に関する新たな取組方針を定める必要がある。 |
| 内 容 | <p>1 働き方改革に関する主な取組の経緯</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ 平成29年3月「教員の多忙化改善に向けた取組方針」策定 (計画期間：平成29年度～令和2年度) ○ 令和2年3月「山梨県立学校の教育職員の在校等時間の上限等に関する方針」策定 ○ 令和3年3月「山梨県の公立学校における働き方改革取組方針」策定 (計画期間：令和3年度～令和6年度) <p>2 方針の内容等</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ 目的 <ul style="list-style-type: none"> ・全員が担当者である学校の働き方改革により、子供たちへのよりよい教育を実現。教職員と子供たち、みんなのウェルビーイングを実現 ・前例踏襲をよしとせず、教職員の働き方を絶えず柔軟に見直し、修正主義で改善し続けていくことで、日々の生活や教職員人生を豊かにし、自らの人間性・創造性・専門性を高めていく。 ○ 取組の期間 令和7年度～令和11年度（5年間） ○ 取組の重点項目 <ul style="list-style-type: none"> ①勤務状況の見える化・勤務時間管理の徹底 ②勤務時間・健康管理を意識した働き方の徹底 ③民間ノウハウの活用・学校の自律自走 ④校務の改善・効率化・明確化 ⑤部活動の地域展開・部活動指導の負担軽減 ⑥PTA・地域・関係諸団体との連携 ★働き方改革により教職員の余白の時間を生み出し、子供主体の授業への改善・効果的な教育活動を推進 ○ 数値目標 <ul style="list-style-type: none"> ①時間外在校等時間の縮減 ②子供と向き合う時間の確保 ③部活動における教員の負担軽減 ④一人ひとりの主体的な取組の推進 ⑤働きがいの向上 ○ 取組の追加・変更・見直し（基本的に3年後に検証・見直し） |
| 施行期日 | 令和7年4月1日から適用する。 |
| 留意点 | なし |
| 参考事項 | なし |

議案第 53 号

山梨県教育委員会の事務処理の特例に関する条例に基づき市町村が処理する事務の範囲を定める規則の一部を改正する規則

提案理由

山梨県教育委員会の事務処理の特例に関する条例及び山梨県学校職員の給与に関する規則の一部改正に伴い、市町村が処理する事務の範囲について所要の改正を行う必要がある。

規則の概要

教育庁福利給与課

| | |
|-------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 題 名 | 山梨県教育委員会の事務処理の特例に関する条例に基づき市町村が処理する事務の範囲を定める規則の一部を改正する規則 |
| 趣 旨 | 山梨県教育委員会の事務処理の特例に関する条例及び山梨県学校職員の給与に関する規則の一部改正に伴い、市町村が処理する事務の範囲について所要の改正を行う必要がある。 |
| 内 容 | <p>1 改正の背景等</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ 令和7年2月議会において、山梨県教育委員会の事務処理の特例に関する条例が改正され、①市町村が処理する事務の範囲から「扶養親族の届出の受理」に関する事務が削除されるとともに、②当該事務の市町村への委譲は、他の手当に関する事務と同様に、教育委員会規則で定めるものとされた。（令和7年4月1日施行） ○ 県費負担教職員に係る「扶養親族の届出の受理」に関する事務については、引き続き、市町村が担当することが妥当である。 ○ このため、市町村が処理する事務の範囲について、所要の改正を行う必要がある。 <p>2 改正の内容</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ 市町村が処理する事務の範囲に「扶養親族の届出の受理」に関する事務を加える。 ○ その他規定の整理を行う。 |
| 施行期日 | 令和7年4月1日から施行する。 |
| 留意点 | なし |
| 参考事項 | なし |

第二条の表中

表一の項口に規定する職員の給与計算に関する事務であつて別に教育委員会規則で定めるもの

を

規定する職員の給与計算に関する事務であつて別に教育委員会規則で定めるもの

に、「

第二十八条の二」を「第二十八条の三」に改め、「扶養親族の」の下に「届出の受理、」を加える。

附則

この規則は、令和七年四月一日から施行する。

山梨県教育委員会会の事務処理の特例に関する条例に基づき市町村が
処理する事務の範囲を定める規則新旧対照表

| 新 | 旧 | | | | |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <p>(市町村が処理する事務の範囲) 第二条 次の表の上欄に掲げる事務は、それぞれ下欄に掲げるとおりとする。</p> <table border="1" style="width: 100%;"> <tr> <td style="width: 50%; padding: 5px;"> <p>特例条例第二条の表に規定する職員の給与計算に関する事務であつて別に教育委員会規則で定めるもの</p> </td> <td style="width: 50%; padding: 5px;"> <p>職員の給与計算に関する事務のうち、次に掲げるもの イ 山梨県学校職員の給与に関する規則（昭和三十二年山梨県人事委員会規則第八号）第二十八条の三の規定による扶養親族の届出の受理、認定及び確認</p> </td> </tr> </table> <p style="text-align: right;">ロくハ略</p> | <p>特例条例第二条の表に規定する職員の給与計算に関する事務であつて別に教育委員会規則で定めるもの</p> | <p>職員の給与計算に関する事務のうち、次に掲げるもの イ 山梨県学校職員の給与に関する規則（昭和三十二年山梨県人事委員会規則第八号）第二十八条の三の規定による扶養親族の届出の受理、認定及び確認</p> | <p>(市町村が処理する事務の範囲) 第二条 次の表の上欄に掲げる事務は、それぞれ下欄に掲げるとおりとする。</p> <table border="1" style="width: 100%;"> <tr> <td style="width: 50%; padding: 5px;"> <p>一 特例条例第二条の表一の項口に規定する職員の給与計算に関する事務であつて別に教育委員会規則で定めるもの</p> </td> <td style="width: 50%; padding: 5px;"> <p>職員の給与計算に関する事務のうち、次に掲げるもの イ 山梨県学校職員の給与に関する規則（昭和三十二年山梨県人事委員会規則第八号）第二十八条の二の規定による扶養親族の認定及び確認</p> </td> </tr> </table> <p style="text-align: right;">ロくハ略</p> | <p>一 特例条例第二条の表一の項口に規定する職員の給与計算に関する事務であつて別に教育委員会規則で定めるもの</p> | <p>職員の給与計算に関する事務のうち、次に掲げるもの イ 山梨県学校職員の給与に関する規則（昭和三十二年山梨県人事委員会規則第八号）第二十八条の二の規定による扶養親族の認定及び確認</p> |
| <p>特例条例第二条の表に規定する職員の給与計算に関する事務であつて別に教育委員会規則で定めるもの</p> | <p>職員の給与計算に関する事務のうち、次に掲げるもの イ 山梨県学校職員の給与に関する規則（昭和三十二年山梨県人事委員会規則第八号）第二十八条の三の規定による扶養親族の届出の受理、認定及び確認</p> | | | | |
| <p>一 特例条例第二条の表一の項口に規定する職員の給与計算に関する事務であつて別に教育委員会規則で定めるもの</p> | <p>職員の給与計算に関する事務のうち、次に掲げるもの イ 山梨県学校職員の給与に関する規則（昭和三十二年山梨県人事委員会規則第八号）第二十八条の二の規定による扶養親族の認定及び確認</p> | | | | |

山梨県教育委員会事務処理の特例に関する条例新旧対照表（附則第十四条関係）

| 新 | | 旧 | |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------|
| | <p>（市町村が処理する事務の範囲）</p> <p>第二条 次の表の上欄に掲げる事務（二以上の市町村の区域に係るものを除く。）は、それぞれ下欄に掲げる市町村が処理することとする。</p> | <p>（市町村が処理する事務の範囲）</p> <p>第二条 次の表の上欄に掲げる事務（二以上の市町村の区域に係るものを除く。）は、それぞれ下欄に掲げる市町村が処理することとする。</p> | |
| <p>事務</p> <p>職員の給与計算に関する事務であつて別に教育委員会規則で定めるもの（市町村立学校職員給与負担法（昭和二十三年法律第三百三十五号）第一条に規定する職員に係るものに限る。）</p> | <p>各市町村</p> | <p>事務</p> <p>一 山梨県学校職員給与条例（昭和二十七年山梨県条例第四十号）に基づく事務及び職員の給与計算に関する事務のうち次に掲げるもの（市町村立学校職員給与負担法（昭和二十三年法律第三百三十五号）第一条に規定する職員に係るものに限る。）</p> <p>イ 山梨県学校職員給与条例第十三条第一項の規定による届出の受理</p> <p>ロ イに掲げるもののほか職員の給与計算に関する事務であつて別に教育委員会規則で定めるもの</p> | <p>各市町村</p> |

議案第 54 号

山梨県教育職員旅費支給規程を廃止する訓令

提案理由

山梨県職員旅費条例の一部改正に伴い、山梨県教育職員旅費支給規程を廃止する必要がある。

訓令の概要

教育庁福利給与課

| | |
|------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 題 名 | 山梨県教育職員旅費支給規程を廃止する訓令 |
| 趣 旨 | 山梨県職員旅費条例の一部改正に伴い、山梨県教育職員旅費支給規程を廃止する必要がある。 |
| 内 容 | <p>1 訓令廃止の背景等</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ 令和7年2月議会において、山梨県職員旅費条例（以下「旅費条例」という。）の一部が改正され、宿泊費を上限付き実費支給に変更する等の旅費制度の見直しが行われた（同年4月1日施行）。 ○ 山梨県教育職員旅費支給規程（以下「旅費規程」という。）では、日額旅費及び旅費の調整に関し必要な事項を定めることを目的としているが、旅費条例の改正により、日額旅費が廃止され、また、公用及び私用自動車に関する旅費の規定が旅費条例中に規定されたことから、旅費規程が不要となったため、旅費条例の改正に合わせ、旅費規程を廃止する必要がある。 <p>2 訓令の内容</p> <p>旅費規程を廃止する。</p> |
| 施行期日 | 令和7年4月1日から施行する。 |
| 留意点 | なし |
| 参考事項 | なし |

(参考資料1)

○山梨県教育職員旅費支給規程

昭和三十六年七月二十七日

山梨県教育委員会訓令甲第九号

改正 昭和三十八年五月六日教委訓令甲第一号

昭和四一年一二月一五日教委訓令甲第四号

昭和四四年八月四日教委訓令甲第五号

昭和四五年三月三〇日教委訓令甲第一号

昭和四五年八月二七日教委訓令甲第二号

昭和四八年三月三十一日教委訓令甲第二号

昭和四八年八月一六日教委訓令甲第七号

昭和四九年一〇月二九日教委訓令甲第七号

昭和五〇年一月二七日教委訓令甲第三号

昭和五一年一月二六日教委訓令甲第一号

昭和五四年九月四日教委訓令甲第三号

昭和五六年三月三〇日教委訓令甲第四号

昭和五七年三月三十一日教委訓令甲第三号

昭和五八年三月二五日教委訓令甲第二号

昭和六〇年一二月二一日教委訓令甲第一一号

昭和六一年三月二七日教委訓令甲第一号

昭和六二年三月三十一日教委訓令甲第三号

昭和六三年三月二八日教委訓令甲第三号

平成元年三月三〇日教委訓令甲第三号

平成二年七月一六日教委訓令甲第二号

平成四年三月三〇日教委訓令甲第一号

平成九年三月三十一日教委訓令甲第五号

平成一〇年三月三十一日教委訓令甲第一号

平成一七年三月三十一日教委訓令甲第一号

平成一七年三月三十一日教委訓令甲第二号

令和二年三月三十一日教委訓令甲第二号

庁中一般

教育事務所

県立図書館
県総合教育センター
県立学校
公立小学校
公立中学校

山梨県教育職員旅費支給規程を次のように定める。

山梨県教育職員旅費支給規程

(趣旨)

第一条 この訓令は、山梨県職員旅費条例（昭和三十二年山梨県条例第五十六号。以下「条例」という。）の規定に基づき、教育庁及び県立の学校その他の教育機関の職員並びに市町村立学校職員給与負担法（昭和二十三年法律第百三十五号）第一条及び第二条に規定する職員（以下「職員」という。）の日額旅費及び旅費の調整に関して必要な事項を定めることを目的とする。

(平一〇教委訓令甲一・全改)

(日額旅費の支給を受ける者の範囲)

第二条 職員が宿泊を要する連続八日以上研修、講習その他これらに類する目的のため旅行するときは、日額旅費を支給する。ただし、公務上の必要その他特別の事情により日額旅費を支給することが適当と認めがたいときは、普通旅費の額により支給することができる。

(昭四一教委訓令甲四・昭四四教委訓令甲五・昭四五教委訓令甲二・昭五六教委訓令甲四・平一〇教委訓令甲一・平一七教委訓令甲二・一部改正)

(日額旅費の額)

第三条 前条の旅行の日額旅費は、別表の定額による。ただし、旅行の最終の日の日額旅費の額は、百円とする。

2 前条の旅行中に、当該研修等が行われている場所以外の地へ演習、実習又は見学のために旅行する場合の日額旅費の額は、前項の規定にかかわらず、当該研修等が行われている場所を在勤公署とみなし、次の各号に掲げる旅行の区分に応じ当該各号に定める金額とする。

一 日帰りの旅行 前項に定める額に、条例に定める鉄道賃、船賃及び車賃（以下「運賃」という。）に相当する額を加えた金額

二 宿泊を要する旅行 宿泊する日については条例に定める運賃、宿泊料及び旅行雑費に相当する額を合計した金額、最終の日については前号の日帰りの旅行の金額

(平一〇教委訓令甲一・全改、平一七教委訓令甲二・一部改正)

(日額旅費を支給する旅行の鉄道賃等)

第四条 日額旅費を支給する旅行(第三条第二項の旅行を除く。)については、用務先に到着するまで及び用務終了後帰着するまでの運賃又は宿泊施設と研修等が行われる場所との間の運賃を第三条に規定する金額に加えて支給することができる。

(平一〇教委訓令甲一・全改)

(公用自動車を利用する場合の旅費)

第五条 職員が公用自動車を利用して旅行する場合は、車賃を支給しない。

(昭三八教委訓令甲一・一部改正、昭四一教委訓令甲四・旧第六条繰下、平一〇教委訓令甲一・旧第七条繰上・一部改正、平一七教委訓令甲二・一部改正)

(私用自動車を利用する場合の旅費)

第六条 職員が私用自動車を利用して旅行する場合の車賃の額は、条例第十五条第一項に規定する路程に応じた一キロメートル当たりの定額とする。

(平一七教委訓令甲二・追加)

附 則

- 1 この訓令は、昭和三十六年八月一日から施行する。
- 2 山梨県教育職員旅費規程(昭和三十五年十月山梨県教育委員会訓令甲第六号)は、廃止する。

附 則(昭和三八年教委訓令甲第一号)

この訓令は、公布の日から施行し、昭和三十八年四月一日以後に出発する旅行に適用する。

附 則(昭和三九年教委訓令甲第四号)

この訓令は、公布の日から施行し、昭和三十九年十一月一日以後出発する旅行から適用する。

附 則(昭和三九年教委訓令甲第五号)

この訓令は、公布の日から施行し、昭和三十九年四月一日から適用する。

附 則(昭和三九年教委訓令甲第一号)

(施行期日)

- 1 この訓令は、昭和三十九年四月一日から施行する。

(経過措置)

- 2 この訓令による改正後の訓令の規定は、この訓令の施行の日以後に出発する旅行から適用し、同日前に出発した旅行については、なお、従前の例による。

附 則（昭和四五年教委訓令甲第二号）

（施行期日）

- 1 この訓令は、公布の日から施行し、昭和四十五年七月二十日から適用する。

（経過規定）

- 2 改正後の山梨県教育職員旅費支給規程の規定は、この訓令の適用日以後に出発する旅行から適用し、同日前に出発した旅行については、なお従前の例による。

附 則（昭和四八年教委訓令甲第二号）

この訓令は、昭和四十八年四月一日から施行する。

附 則（昭和四八年教委訓令甲第七号）

（施行期日）

- 1 この訓令は、公布の日から施行し、昭和四十八年八月一日から適用する。

（経過規定）

- 2 改正後の山梨県教育職員旅費支給規程の規定は、昭和四十八年八月一日以後に出発する旅行から適用し、同日前に出発した旅行については、なお従前の例による。

附 則（昭和四九年教委訓令甲第七号）

この訓令は、昭和四十九年十一月一日から施行する。

附 則（昭和五〇年教委訓令甲第三号）

この訓令は、公布の日から施行し、昭和五十年一月一日から適用する。

附 則（昭和五一年教委訓令甲第一号）

（施行期日）

- 1 この訓令は、公布の日から施行し、昭和五十一年一月一日から適用する。

（経過措置）

- 2 この訓令による改正後の山梨県教育職員旅費支給規程の規定は、昭和五十一年一月一日以後に出発する旅行から適用し、同日前に出発した旅行については、なお従前の例による。

附 則（昭和五四年教委訓令甲第三号）

（施行期日）

- 1 この訓令は、公布の日から施行し、昭和五十四年八月一日から適用する。

（経過措置）

- 2 昭和五十四年七月三十一日以前に出発した旅行については、なお従前の例による。

附 則（昭和五六年教委訓令甲第四号）

この訓令は、昭和五十六年四月一日から施行する。

附 則（昭和五七年教委訓令甲第三号）

この訓令は、昭和五十七年四月一日から施行する。

附 則（昭和五八年教委訓令甲第二号）

この訓令は、昭和五十八年四月一日から施行する。

附 則（昭和六〇年教委訓令甲第一一号）

（施行期日）

- 1 この訓令は、公布の日から施行する。

（経過措置）

- 2 この訓令による改正後の山梨県教育職員旅費支給規程等の規定は、この訓令の施行日以後に出発する旅行から適用し、同日前に出発した旅行については、なお従前の例による。

附 則（昭和六十一年教委訓令甲第一号）

この訓令は、昭和六十一年四月一日から施行する。

附 則（昭和六二年教委訓令甲第三号）

この訓令は、昭和六十二年四月一日から施行する。

附 則（昭和六三年教委訓令甲第三号）抄

（施行期日）

- 1 この訓令は、昭和六十三年四月一日から施行する。

附 則（平成元年教委訓令甲第三号）

この訓令は、平成元年四月一日から施行する。

附 則（平成二年教委訓令甲第二号）

（施行期日）

- 1 この訓令は、公布の日から施行する。

（経過措置）

- 2 この訓令による改正後の山梨県教育職員旅費支給規程第十条第二項、別表第一及び別表第二の規定は、この訓令の施行の日以後に出発する旅行及び同日前に出発し、かつ、同日以後に完了する旅行のうち同日以後の期間に対応する分について適用し、当該旅行のうち同日前の期間に対応する分及び同日前に完了した旅行については、なお従前の例による。

附 則（平成四年教委訓令甲第一号）

この訓令は、平成四年四月一日から施行する。

附 則（平成九年教委訓令甲第五号）

（施行期日）

1 この訓令は、平成九年四月一日から施行する。

(経過措置)

2 この訓令による改正後の山梨県教育職員旅費支給規程の規定は、この訓令の施行の日以後に出発する旅行から適用し、同日前に出発した旅行については、なお従前の例による。

附 則 (平成一〇年教委訓令甲第一号)

(施行期日)

1 この訓令は、平成十年四月一日から施行する。

(経過措置)

2 この訓令による改正後の山梨県教育職員旅費支給規程の規定は、この訓令の施行の日以後に出発する旅行から適用し、同日前に出発した旅行については、なお従前の例による。

附 則 (平成一七年教委訓令甲第一号)

この訓令は、平成十七年四月一日から施行する。

附 則 (平成一七年教委訓令甲第二号)

(施行期日)

1 この訓令は、平成十七年四月一日から施行する。

(経過措置)

2 この訓令による改正後の山梨県教育職員旅費支給規程の規定は、この訓令の施行の日以後に出発する旅行から適用し、同日前に出発した旅行については、なお従前の例による。

附 則 (令和二年教委訓令甲第二号)

この訓令は、令和二年四月一日から施行する。

別表 (第三条関係)

(平一七教委訓令甲二・全改)

| 区分 | 日額 |
|------------|--------|
| 三十日未満 | 七、八七〇円 |
| 三十日以上六十日未満 | 六、二九〇円 |
| 六十日以上 | 四、七二〇円 |

訓令の概要

総務部人事課

| | |
|------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 題名 | 山梨県職員旅費支給規程を廃止する訓令 |
| 趣旨 | 山梨県職員旅費条例の一部改正に伴い、山梨県職員旅費支給規程を廃止する必要がある。 |
| 内容 | <p>1 訓令廃止の背景等</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ 令和7年2月議会において、山梨県職員旅費条例（以下「旅費条例」という。）の一部が改正され、宿泊費を上限付き実費支給に変更する等の旅費制度の見直しが行われた（同年4月1日施行）。 ○ 山梨県職員旅費支給規程（以下「旅費規程」という。）では、日額旅費及び旅費の調整に関し必要な事項を定めることを目的としているが、旅費条例の改正により、日額旅費が廃止され、また、公用及び私用自動車に関する旅費の規定が旅費条例中に規定されたことから、旅費規程が不要となったため、旅費条例の改正に合わせ、旅費規程を廃止する必要がある。 <p>2 訓令の内容</p> <p>旅費規程を廃止する。</p> |
| 施行期日 | 令和7年4月1日から施行する。 |
| 留意点 | なし |
| 参考事項 | なし |

議案第 55 号

山梨県教育委員会安全衛生管理規程の一部を改正する訓令

提案理由

健康診断の種別及び検査項目の見直しに伴い、所要の改正を行う必要がある。
これがこの議案を提出する理由である。

訓令の概要

教育庁福利給与課

| | |
|------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 題名 | 山梨県教育委員会安全衛生管理規程の一部を改正する訓令 |
| 趣旨 | 健康診断の種別及び検査項目の見直しに伴い、所要の改正を行う必要がある。 |
| 内容 | <p>1 訓令改正の背景等</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ 教育委員会では定期健康診断に加え、年齢等に合わせ各種検診（健康づくり健康診断、40歳未満生活習慣病健康診断、生活習慣病健康診断）を実施することとなっている。 ○ これまで40歳未満の教職員は、労働安全衛生規則で認められている範囲で定期健康診断の検査項目の一部を省略していたが、若年層から健康意識を高め、健康の保持増進を図ることを目的として、令和7年4月より各健康診断を一本化し、全教職員一律の検査項目を受検することとする。 ○ 事務手続きの簡素化、デジタル化等を図るため、規程第16条、第17条及び第20条に関連する様式について、公印の押印を省略する。 ○ このため、所要の改正を行う必要がある。 <p>2 訓令改正の内容</p> <ul style="list-style-type: none"> (1) 健康診断の種別及び検査項目を改める。 (2) 様式第2号、第3号、第4号及び第5号を、押印を要しないものに改める。 |
| 施行期日 | 令和7年4月1日から施行する。 |
| 留意点 | なし |
| 参考事項 | なし |

第十二条の表定期健康診断の項を次のように改める。

定期健康診断

イ 問診

ロ 身長、体重、腹囲、視力及び聴力検査

ハ 胸部エックス線検査

ニ 血圧測定

ホ 貧血検査

ヘ 肝機能検査

ト 血中脂質検査

チ 血糖検査

リ 腎機能検査

ヌ 尿検査

ル 心電図検査

山梨県教育委員会安全衛生管理規程新旧対照表

新

| | | |
|---|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 略 | <p>(健康診断) 第十二条 職員の健康診断は、職員として採用する場合（総括安全衛生管理者が健康診断を行う必要があると認める場合に限る。）及び毎年定期に一回以上次の表の上欄に定める種別に 応じ下欄に定める検査項目について実施するものとする。</p> | |
| | 種別 | 検査項目 |
| | 定期健康診断 | <p>イ 問診 ロ 身長、体重、腹囲、視力及び聴力検査 ハ 胸部エックス線検査 ニ 血圧測定 ホ 貧血検査 ヘ 肝機能検査 ト 血中脂質検査 チ 血糖検査 リ 腎機能検査 ル 尿検査 ヲ 心電図検査 ワ 眼底検査 カ 保健指導</p> |

旧

| | | |
|---|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------|
| 略 | <p>(健康診断) 第十二条 職員の健康診断は、職員として採用する場合（総括安全衛生管理者が健康診断を行う必要があると認める場合に限る。）及び毎年定期に一回以上次の表の上欄に定める種別に 応じ下欄に定める検査項目について実施するものとする。</p> | |
| | 種別 | 検査項目 |
| | 定期健康診断 | <p>イ 問診 ロ 身長、体重、腹囲及び視力 ハ 胸部エックス線検査 ニ 尿検査 ホ 血圧測定 ヘ 診察</p> |

第2号様式(第16条関係)

第 年 月 日 号

総括安全衛生管理者 殿

所属
所属長職氏名

職員健康状況報告書

このことについて山梨県教育委員会安全衛生管理規程第16条第1項の規定により次のとおり届け出ます。

記

職員職氏名

上記の者の状況

~~~~~

第2号様式(第16条関係)

第 年 月 日 号

総括安全衛生管理者 殿

所属  
所属長職氏名

印

職員健康状況報告書

このことについて山梨県教育委員会安全衛生管理規程第16条第1項の規定により次のとおり届け出ます。

記

職員職氏名

上記の者の状況

~~~~~

第3号様式(第17条関係)

| |
|--------------------------------------------------------------------|
| 第 年 月 日 号 総括安全衛生管理者 殿 所 職 氏 名 属 氏 名 兼 護 措 置 変 更 願 印 |
| このことについて山梨県教育委員会安全衛生管理規程第17条第1項の規定により関係書類を添えて次のとおり願います。 |
| 記 |
| 現在の兼護措置の区分 |
| 兼護措置の変更理由及び現在の状況 |
| 添付書類 |
| 所属長の意見 |
| 職氏名 |

第3号様式(第17条関係)

| |
|--------------------------------------------------------------------|
| 第 年 月 日 号 総括安全衛生管理者 殿 所 職 氏 名 属 氏 名 兼 護 措 置 変 更 願 印 |
| このことについて山梨県教育委員会安全衛生管理規程第17条第1項の規定により関係書類を添えて次のとおり願います。 |
| 記 |
| 現在の兼護措置の区分 |
| 兼護措置の変更理由及び現在の状況 |
| 添付書類 |
| 所属長の意見 |
| 職氏名 |

第4号様式(第17条関係)

第 年 月 日 号

総括安全衛生管理者 殿

所属
所属長職氏名

—

兼 護 措 置 変 更 願

このとについて山梨県教育委員会安全衛生管理規程第17条第2項の規定により次のとおり願います。

記

職員職氏名

現在の兼護措置の区分

兼護措置の変更理由及び現在の状況

~~~~~

第4号様式(第17条関係)

第 年 月 日 号

総括安全衛生管理者 殿

所属  
所属長職氏名

印

兼 護 措 置 変 更 願

このとについて山梨県教育委員会安全衛生管理規程第17条第2項の規定により次のとおり願います。

記

職員職氏名

現在の兼護措置の区分

兼護措置の変更理由及び現在の状況

~~~~~

第5号様式(第20条関係)

第 年 月 日 号

総括安全衛生管理者 殿
所 属
所 属 長 職 氏 名

職員事故届出書

このことについて山梨県教育委員会安全衛生管理規程第20条の
規定により次のとおり届け出ます。

記

事故の当事者職氏名

事故の発生年月日

事故の概要

職員の状況

第5号様式(第20条関係)

第 年 月 日 号

総括安全衛生管理者 殿
所 属
所 属 長 職 氏 名

職員事故届出書

このことについて山梨県教育委員会安全衛生管理規程第20条の
規定により次のとおり届け出ます。

記

事故の当事者職氏名

事故の発生年月日

事故の概要

職員の状況

印

議案第 56 号

山梨県立高等学校学則及び山梨県教育職員免許に関する規則の一部を改正する規則

提案理由

山梨県収入証紙条例を廃止する等の条例の制定に伴い、山梨県高等学校学則及び山梨県教育職員免許に関する規則の一部を改正する必要がある。これが、この議案を提出する理由である。

規則の概要

教育庁義務教育課 教育庁高校教育課

| | |
|------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 題名 | 山梨県立高等学校学則及び山梨県教育職員免許に関する規則の一部を改正する規則 |
| 趣旨 | 山梨県収入証紙条例を廃止する等の条例の制定に伴い、所要の改正を行う必要がある。 |
| 内容 | <p>1 規則改正の背景等</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ 令和7年2月定例県議会において、山梨県収入証紙条例を廃止する等の条例が成立した（令和8年1月1日施行）。 ○ これにより、収入証紙が廃止され、県立学校入学審査料等の手数料の納付方法が変更されることとなった。 ○ このため、収入証紙の貼付を前提とする規定を有する山梨県立高等学校学則及び山梨県教育職員免許に関する規則について、所要の改正を行う。 <p>2 規則改正の内容</p> <p>(1) 山梨県立高等学校学則の一部改正（第1条関係）</p> <ul style="list-style-type: none"> ア 入学審査料の納付に関する規定を次のように改める。 <ul style="list-style-type: none"> （現）入学審査料は、入学願書提出の際に納付しなければならない。 （改）入学願書を提出しようとする者は、入学審査料を納付しなければならない。 イ その他規定の整理を行う。 <p>(2) 山梨県教育職員免許に関する規則の一部改正（第2条関係）</p> <p style="padding-left: 40px;">第1号様式～第1号様式の3、第8号様式～第10号様式及び第12号様式の「山梨県収入証紙貼付欄」を削除する。</p> |
| 施行期日 | 令和8年1月1日から施行する。 |
| 留意点 | なし |
| 参考事項 | なし |

ようとする者は、入学審査料を「に改める。

第三号様式中「規則や命令等」を「諸規則等」に改める。

(山梨県教育職員免許に関する規則の一部を改正する規則)

第二条 山梨県教育職員免許に関する規則(昭和四十三年山梨県教育委員会規則第七号

)の一部を次のように改正する。

第一号様式から第一号様式の三まで、第八号様式から第十号様式まで及び第十二号

「

様式中

「~~正~~通文ノ註(益田やしなここと)

を削る。

」

附
則

この規則は、令和八年一月一日から施行する。

山梨県立高等学校学則新旧対照表（第一条関係）

新

第二十八条 入学願書（他の都道府県からの転入学に係るものを含む）を提出しようとする者は、入学審査料を納付しなければならぬ。

第三号様式

誓約書

私は、在学中諸規則等を守り、生徒としての本分を全うすることを誓います。

年 月 日

氏名
住所

右の者の在学中、諸規則等を守らせる責務は、私ども連帯して引き受けます。

保証人 氏名

印

（保護者等）住所
生徒との関係

保証人 氏名

印

住所
保護者との関係

山梨県立 高等学校長 殿

（注）一 入学時に生徒が未成年であるときは、保証人のうち一人は保護者とする。
二 保護者でない保証人は、成年で山梨県内において独立の生計を営む者であること。

旧

第二十八条 入学審査料は、入学願書（他の都道府県からの転入学を含む。）提出の際に納付しなければならぬ。

第三号様式

誓約書

私は、在学中規則や命令等を守り、生徒としての本分を全うすることを誓います。

年 月 日

氏名
住所

右の者の在学中、諸規則等を守らせる責務は、私ども連帯して引き受けます。

保証人 氏名

印

（保護者等）住所
生徒との関係

保証人 氏名

印

住所
保護者との関係

山梨県立 高等学校長 殿

（注）一 入学時に生徒が未成年であるときは、保証人のうち一人は保護者とする。
二 保護者でない保証人は、成年で山梨県内において独立の生計を営む者であること。

山梨県教育職員免許に関する規則新旧対照表（第二条関係）

新

旧

第1号様式
教育職員免許状等(後定期)

| | | | | | | | | | |
|------|---|-----|----|---|---|---|----|---|--|
| 授与権者 | 慶 | | | | | | | | |
| | | 本籍地 | | | | | | | |
| | | 現住所 | | | | | | | |
| | | | ふり | 年 | 月 | 日 | がな | 印 | |
| | | | 氏 | | | | 名 | 印 | |
| | | | | | | | 姓 | | |

教育職員免許法（施行法）第 条の規定により、下記の教育職員免許状の授与（新教育職種の追加の定め）について関係書類を添えてお願ひいたします。

記

1 免許状の種類

2 教科等

第1号様式
教育職員免許状等(後定期)

| | | | | | | | | | |
|------|---|-----|----|---|---|---|----|---|--|
| 授与権者 | 慶 | | | | | | | | |
| | | 本籍地 | | | | | | | |
| | | 現住所 | | | | | | | |
| | | | ふり | 年 | 月 | 日 | がな | 印 | |
| | | | 氏 | | | | 名 | 印 | |
| | | | | | | | 姓 | | |

教育職員免許法（施行法）第 条の規定により、下記の教育職員免許状の授与（新教育職種の追加の定め）について関係書類を添えてお願ひいたします。

記

1 免許状の種類

2 教科等

第8号様式

| | | | | |
|----------------------------------------------------------------|---|-----|---------|----|
| 教育職員免許状交付願 | | 年 | 月 | 日 |
| 授与種別 | 種 | 本籍地 | 氏名(男・女) | |
| | | 現住所 | 年 | 月 |
| | | | 日 | 日生 |
| 教育職員免許状施行法第1条第3項の規定により下記の教育職員免許状を交付していただきたいので申請書類を添えてお願ひいたします。 | | | | |
| 記 | | | | |
| 1 免許状の種類 | | | | |
| 2 教科等 | | | | |
| 田舎による免許状 | 種 | 類 | 教科等 | |
| | | | | |

第8号様式

| | | | | |
|----------------------------------------------------------------|---|-----|---------|----|
| 教育職員免許状交付願 | | 年 | 月 | 日 |
| 授与種別 | 種 | 本籍地 | 氏名(男・女) | |
| | | 現住所 | 年 | 月 |
| | | | 日 | 日生 |
| 教育職員免許状施行法第1条第3項の規定により下記の教育職員免許状を交付していただきたいので申請書類を添えてお願ひいたします。 | | | | |
| 記 | | | | |
| 1 免許状の種類 | | | | |
| 2 教科等 | | | | |
| 田舎による免許状 | 種 | 類 | 教科等 | |
| | | | | |

第9号様式(第10条関係)

| | | |
|--------|-----------|----------|
| 授与種者 殿 | 教育職員免許状番号 | [] |
| | 年 月 日 | |
| | 本 籍 地 | |
| | 現 住 所 | |
| | 勤 務 校 名 | がな |
| | 氏 名 | 名 印 |
| | | 年 月 日 口生 |

私は次のとおり身上を異動したため、教育職員免許状を書き換えていただきますので別添関係書類を添えてお願ひいたします。

- 1 身上異動前の本籍地区の氏名
- 2 身上異動後の本籍地区の氏名
- 3 免許状の種類・教科等・授与年月日・番号

第9号様式(第10条関係)

| | | |
|--------|-----------|----------|
| 授与種者 殿 | 教育職員免許状番号 | [] |
| | 年 月 日 | |
| | 本 籍 地 | |
| | 現 住 所 | |
| | 勤 務 校 名 | がな |
| | 氏 名 | 名 印 |
| | | 年 月 日 口生 |

私は次のとおり身上を異動したため、教育職員免許状を書き換えていただきますので別添関係書類を添えてお願ひいたします。

- 1 身上異動前の本籍地区の氏名
- 2 身上異動後の本籍地区の氏名
- 3 免許状の種類・教科等・授与年月日・番号

第10号様式(第10条増補)

| | | | | | | | |
|------|---|------------|---|---|---|------|--|
| 授与種別 | 農 | 教育職員免許状交付順 | 年 | 月 | 日 | 本籍地 | |
| | | | | | | 現住所 | |
| | | | | | | 勤務校 | |
| | | | | | | 職名 | |
| | | | | | | ふりがな | |
| | | | | | | 氏名 | |
| | | | | | | 年 | |
| | | | | | | 月 | |
| | | | | | | 日 | |
| | | | | | | 印 | |
| | | | | | | がな | |
| | | | | | | 名 | |
| | | | | | | 日 | |
| | | | | | | 在 | |

私は教育職員免許状を
 1 免許状の種類
 2 教科等
 3 授与年月日
 4 番号

したがため、再交付していただきますための別紙関係書類を添えてお願ひいたします。

第10号様式(第10条関係)

| | | | | | | | |
|------|---|------------|---|---|---|------|--|
| 授与種別 | 農 | 教育職員免許状交付順 | 年 | 月 | 日 | 本籍地 | |
| | | | | | | 現住所 | |
| | | | | | | 勤務校 | |
| | | | | | | 職名 | |
| | | | | | | ふりがな | |
| | | | | | | 氏名 | |
| | | | | | | 年 | |
| | | | | | | 月 | |
| | | | | | | 日 | |
| | | | | | | 印 | |
| | | | | | | がな | |
| | | | | | | 名 | |
| | | | | | | 日 | |
| | | | | | | 在 | |

私は教育職員免許状を
 1 免許状の種類
 2 教科等
 3 授与年月日
 4 番号

したがため、再交付していただきますための別紙関係書類を添えてお願ひいたします。

第12号様式

| 教育職員免許状授与証明願 | |
|-----------------|--------|
| 授与権者 | 年 月 日 |
| 殿 | |
| 本籍地 | |
| 現住所 | |
| | 名 印 |
| | 年 月 日生 |
| | 氏 |
| | 年 月 日 |
| 下記の証明をお願いいたします。 | |
| 記 | |
| 1 免許状の種類 | |
| 2 教科等 | |
| 3 授与年月日 | |
| 4 番 号 | |

第12号様式

| 教育職員免許状授与証明願 | |
|-----------------|--------|
| 授与権者 | 年 月 日 |
| 殿 | |
| 本籍地 | |
| 現住所 | |
| | 名 印 |
| | 年 月 日生 |
| | 氏 |
| | 年 月 日 |
| 下記の証明をお願いいたします。 | |
| 記 | |
| 1 免許状の種類 | |
| 2 教科等 | |
| 3 授与年月日 | |
| 4 番 号 | |

山梨県立学校授業料、入学料及び入学審査料条例新旧対照表

| | |
|---|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 新 | <p>第三条 略</p> <p>2 入学願書（他の都道府県からの転入学に係るものを含む。）を提出しようとする者は、前項の表の上欄に掲げる区分に応じ、それぞれ同表の下欄に定める額を納付しなければならない。</p> <p>3 既に納付した入学審査料は、還付しない。ただし、特に必要がある認められるときは、この限りでない。</p> |
| 旧 | <p>第三条 略</p> <p>第六条 入学審査料は、入学願書（他の都道府県からの転入学を含む。）提出の際に徴収し、既納の入学審査料は還付しない。</p> |

証紙による納付の主なもの

- ・各種行政手続の手数料
- ・証明書の発行手数料 など

現状の手数料収納方法

- ・収入証紙 ・やまなしくらしねっと
- ・個別に定められた方法(個別システム)

証紙制度の課題・問題点

利便性の低さ

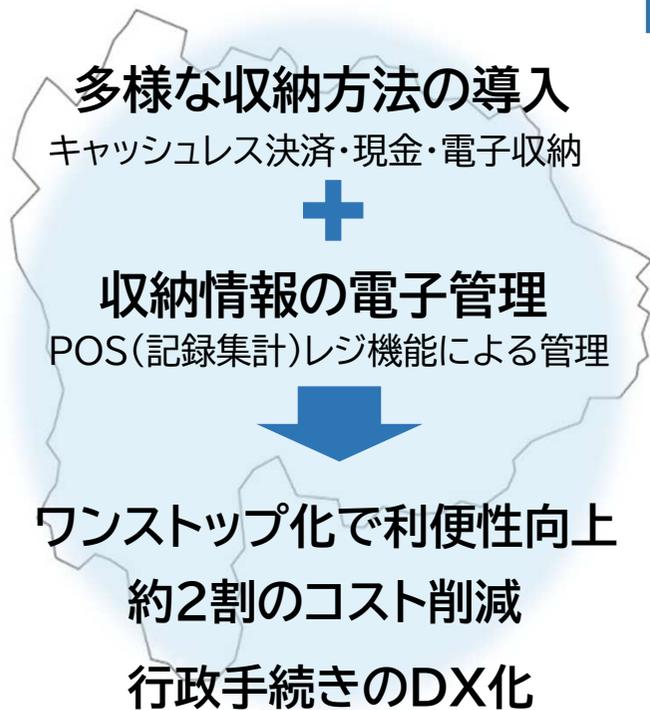
高コスト

非効率

- ・手数料納付手段・証紙購入場所が限定
- ・購入場所と申請場所が異なる
- ・印刷、売りさばき手数料コストの上昇
- ・アナログかつ煩雑で非効率な消印事務

他自治体の廃止状況

- ・廃止 7自治体
〔 埼玉県、東京都、京都府、大阪府、鳥取県、岡山県、広島県 〕
- ・廃止予定検討 30自治体
〔 新潟県(R6.8)、長崎県(R7.3)、福井県(R7.4)、滋賀県(R8.3) 等 〕



制度廃止後の対応

収入証紙売りさばき所 129カ所
山梨中央銀行 :61支店
指定売りさばき所:68カ所

〔 交通安全協会、食品衛生協会、行政書士会、猟友会 等 〕

いつでもどこでも納付可能に！

- 申請庁舎でワンストップ手続き
レジ設置箇所(想定)
現金・キャッシュレス併用レジ:本庁、合同庁舎
キャッシュレス専用レジ:希望窓口等
- 県内コンビニ約400店・全国各店で納付
全申請窓口でキャッシュレス納付
申請窓口で納付書即時発行
R8.9~コンビニ&EI-QR利用開始

スケジュール

| | 令和6年度 | | | 令和7年度 | | | | | | | 令和8年度 | | |
|----------|------------------------|----|----|-------|----|-----|-----|----|----|----|---------------|-----|-----------|
| | 7月~ | 2月 | 3月 | 4月 | 5月 | 11月 | 12月 | 1月 | 2月 | 3月 | 4月~ | 9月~ | |
| 財務会計システム | 【旧】財務会計システム | | | | | | | | | | 【新】財務会計システム稼働 | | |
| 証紙制度 | 証紙販売 ~R7.12 | | | | | | | | | | 証紙併用 | | R8.4~使用不可 |
| レジ | レジ導入に係る各調整、準備、契約手続き等 | | | | | | | | | | R8.1~レジ導入 | | |
| 県民等納入義務者 | 新たな手数料収納方法及び証紙制度廃止の公表 | | | | | | | | | | R8.4/1~還付対応 | | |
| | 新たな手数料収納方法及び証紙制度廃止周知期間 | | | | | | | | | | | | |

議案第 57 号

山梨県教育職員免許に関する規則の一部を改正する規則

提案理由

特定免許状失効者等に対する免許状の再授与対応のため、山梨県教育職員免許に関する規則の一部を改正する必要がある。これが、この議案を提出する理由である。

規則の概要

教育庁義務教育課

| | |
|-------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 題名 | 山梨県教育職員免許に関する規則の一部を改正する規則 |
| 趣旨 | 特定免許状失効者等に対する免許状の再授与対応のため、所要の改正を行う必要がある。 |
| 内容 | <p>1 規則改正の背景等</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ 令和4年4月、教育職員等による児童生徒性暴力等の防止等に関する法律が施行され、特定免許状失効者等[※]に教育職員免許状の再授与を行う場合には、都道府県教育委員会が設置する教育職員免許状再授与審査会において、出席委員の全会一致により再授与することが適当と認められた場合に限り再授与することができることとされた。 <li style="padding-left: 20px;">※ 特定免許状失効者等：児童生徒性暴力等（児童、生徒等に対する性交、わいせつ行為のほか、痴漢行為、盗撮行為、悪質なセクハラ等をいう。）を行ったことにより教育職員免許状が失効し、又は取り上げ処分を受けた者 ○ これを受け、文部科学省は、審査会で免許状の再授与が適当と認められた人に対して発行される免許状には、根拠条文となる「教育職員免許法第16条の2」を明記する必要があるとの見解を示している。 ○ このため、山梨県教育職員免許に関する規則について、所要の改正を行う必要がある。 <p>2 規則改正の内容</p> <ul style="list-style-type: none"> (1) 山梨県教育職員免許に関する規則第11号様式の2中「第五条」を「(第 条)」に改める。 (2) その他規定の整理を行う。 |
| 施行期日 | 令和7年4月1日から施行する。 |
| 留意点 | なし |
| 参考事項 | なし |

この規則は、令和七年四月一日から施行する。

山梨県教育職員免許に関する規則新旧対照表

新

旧

第11号様式(第25条関係)

| | |
|-----------------------------------------------------------------------|--------------|
| (教育職員) 臨時免許状 | |
| 本籍地 氏名 | 年 月 日生 |
| 右の者に(教育職員免許法第 条(教育職員免許法施行法第 条)の定めるところにより(左記の教科等について)(教育職員)臨時免許状を授与する。 | |
| (教科等) 記 | |
| (番号) | 年 月 日 授与権者 印 |
| 根拠規定 | |
| 基礎資格 | |
| 教育機関名 | |
| 卒業又は修了の年月日 | 年 月 日 |
| 備考 | |

記載注意
一 (教育職員)の箇所は、小学校助教諭又は特別支援学校助教諭のごとく記入するものとする。
二 その他については、免許法施行規則別記第一号様式及び施行法施行規則別記第一号様式の備考の規定を準用する。

第11号様式(第25条関係)

| | |
|-----------------------------------------------------------------------|--------------|
| (教育職員) 臨時免許状 | |
| 本籍地 氏名 | 年 月 日生 |
| 右の者に(教育職員免許法第 条(教育職員免許法施行法第 条)の定めるところにより(左記の教科等について)(教育職員)臨時免許状を授与する。 | |
| (教科等) 記 | |
| (番号) | 年 月 日 授与権者 印 |
| 根拠規定 | |
| 基礎資格 | |
| 教育機関名 | |
| 卒業又は修了の年月日 | 年 月 日 |
| 備考 | |

記載注意
一 (教育職員)の箇所は、小学校助教諭又は特別支援学校助教諭のごとく記入するものとする。
二 その他については、免許法施行規則別記様式及び施行法施行規則別記第一号様式備考の規定を準用する。

第11号様式の2(第25条の2関係)

| | | | | | |
|----|------------|-------|------|---|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 備考 | 卒業又は修了の年月日 | 年 月 日 | 授与権者 | 印 | (教育職員) 特別免許状 右の者に教育職員免許法(第 条)の定めるところにより(左記の教科又は事項について)(教育職員)特別免許状を授与する。 (教科又は事項) 記 (番号) 根拠規定 |
| | 教育機関名 | 年 月 日 | 授与権者 | 印 | |

記載注意
 一 (教育職員)の箇所は、小学校教諭又は特別支援学校教諭のごとく記入するものとする。
 二 その他については、免許法施行規則別記第一号様式備考の規定を準用する。

第11号様式の2(第25条の2関係)

| | | | | | |
|----|------------|-------|------|---|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 備考 | 卒業又は修了の年月日 | 年 月 日 | 授与権者 | 印 | (教育職員) 特別免許状 右の者に教育職員免許法第五条の定めるところにより(左記の教科又は事項について)(教育職員)特別免許状を授与する。 (教科又は事項) 記 (番号) 根拠規定 |
| | 教育機関名 | 年 月 日 | 授与権者 | 印 | |

記載注意
 一 (教育職員)の箇所は、小学校教諭又は特別支援学校教諭のごとく記入するものとする。
 二 その他については、免許法施行規則別記様式 の規定を準用する。

別記第一号様式(第七十二条関係)

| | |
|-----------------------|--------|
| (教育職員)(専修)(二種)(二種)免許状 | |
| 本籍地 | 氏名 |
| (旧姓) | (通称名) |
| 年 月 日 生 | 授与権者 印 |
| (記) | (番号) |
| 年 月 日 | 授与条件 |

右の者に(教育職員免許法)(第 条)の定めるところにより(左記の教科について)(教育職員)(専修)(二種)(二種)免許状を授与する。

備考

- 一 記載は、次に定めるところによるものとする。
- ア 「(教育職員)」の箇所には、「小学校教諭」、「中学校教諭」、「高等学校教諭」、「特別支援学校自立教科教諭」又は「特別支援学校自立活動教諭」のように記入すること。
- イ 本籍地については、都道府県名(日本の国籍を有しない者については、その国籍)を記入すること。
- ウ 教育職員免許法等の一部を改正する法律(昭和三十六年法律第二百二十二号。エにおいて「昭和三十六年改正法」という。)附則第六項の規定による免許状の授与の場合は、「(教育職員免許法)」の箇所は、「教育職員免許法等の一部を改正する法律(昭和三十六年法律第二百二十二号)」と記入すること。
- エ 免許法第十六条、第十六条の二、附則第八項若しくは附則第十一項又は昭和三十六年改正法附則第六項の規定による免許状の授与の場合は、「(第 条)」の箇所は、それぞれ「第十六条」、「第十六条の二」、「附則第八項」若しくは「附則第十一項」又は「附則第六項」と記入すること。
- オ 「(左記の教科について)」の箇所については、特別支援学校の教員の免許状の場合にあつては「左記の領域について」と、免許法第十六条の四第一項の規定による免許状の場合にあつては「左記の事項について」と、教育職員免許法施行規則第六十三条の二の規定による免許状の場合にあつては「左記の自立活動について」と記入し、教科等の定めのない免許状の場合にあつてはこの箇所を設けないこと。
- カ 教科等の定めのない免許状の場合は、「(記)」の欄は設けないこと。
- キ 「(番号)」の欄には、免許状授与の年度及び免許状の種類を略記し、年度ごとに番号を改め、一番から追番号をもつて記入すること。
- ク 「授与条件」の欄には、次の事項について記入するものとする。
- (ア) 専修免許状にあつては、教育職員免許法施行規則第七十二条第二項に規定する大学院での専攻(十二単位以上単位を修得した分野がある場合には当該専攻に加えて当該分野を記入することができる。)

報告事項 14

県立学校事務長等の人事について

[別途資料配付]

(令和7年3月24日定例教育委員会)

課室名

特別支援教育・児童生徒支援課

| | |
|----|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 件名 | 病気療養中のサポート学習に対する出欠の取扱いに関するガイドラインの改定について |
| 経緯 | <p>○病気療養中の児童生徒が、病弱・身体虚弱特別支援学級として病院内に設置されている分校又は県立富士見支援学校及び同校旭分校（以下「院内分校等」という。）において教育を受ける際は、学籍の異動が基本。</p> <p>○しかし、次の場合については、本県独自の「サポート学習」として院内分校等において学籍の異動を伴わずに教育保障を実施。</p> <p>①短期間入院する場合において、保護者等から在籍校を通じて希望があった場合</p> <p>②小・中学校卒業前に院内分校等から前籍校等へ学籍を異動した場合において、保護者等から希望があった場合</p> <p>○②については、指導要録上の出席扱い、①については県教委通知により欠席扱い。</p> <p>○近県では、学籍の異動をせずに教育保障しているのが、9都県中5県。 そのうち出席認定が1県、在籍校の校長判断が3県。欠席扱いが1県。</p> <p>○院内分校等、学校現場からは、全てのサポート学習を指導要録上の出席として取り扱えるようにガイドラインを改定してほしい旨の要望あり。</p> <p>○なお、不登校児童生徒については、本年8月に「指導要録上の出席扱い」等に関するガイドラインを策定したところ。</p> |
| 内容 | <p>○病気療養児がサポート学習を受けた場合に、「指導要録上の出席扱い」ができるようにガイドラインを全面改定する。</p> <p>○次の全ての要件を満たすサポート学習については、当該病気療養児の在籍校の校長が、設置者である教育委員会と協議のうえ、指導要録上「出席」として取り扱うことができることとする。</p> <ul style="list-style-type: none"> ・在籍校、院内分校等、医療機関及び保護者との間に十分な連携・協力関係が保たれていること。 ・サポート学習が、学習の計画に基づき在籍校との十分な連携のもとに行われていること。 ・院内分校等が、病気療養中の児童生徒に対し、個別指導を行う等、在籍後への円滑な復帰のために適切な支援を実施していること。 |

病気療養中の児童生徒に対する院内分校等における 学籍の取扱い、学習支援及び指導要録上の出欠の扱いについて

山梨県教育委員会

1 学籍の異動について

- ・ 病気療養中の児童生徒が、病弱・身体虚弱特別支援学級として病院内に設置されている分校又は県立富士見支援学校若しくは同校旭分校（以下「院内分校等」という。）において教育を受ける際は、学籍の異動を基本とする。ただし、当該児童生徒が短期間の入院をする場合その他これに類する場合は、この限りではない。（概要は項目2を参照）
- ・ 短期間の入院とは、1か月程度の入院をいう。
- ・ 私立の小・中学校における学籍の異動については、公立小・中学校と同様に対象児童生徒の学齢簿がある市町村教育委員会を通じて行う。

2 院内分校等に学籍がない場合の学習支援について

院内分校等は、次の場合においては、病気療養中の児童生徒が院内分校等に係る学籍がないときであっても、当該児童生徒に対して学習支援（以下「サポート学習」という。）を行うことができる。

- (1) 児童生徒が短期間の入院をする場合において、在籍校が当該児童生徒の保護者の依頼によりサポート学習の申請を行ったとき。
- (2) 病気療養中の児童生徒が小・中学校卒業前に院内分校等から前籍校等へ学籍を異動した場合において、在籍校が当該児童生徒の保護者の依頼によりサポート学習の申請を行ったとき。

3 学籍の異動に関する配慮事項

- ・ 市町村（組合）教育委員会は、院内分校等へ学籍の異動が適当な児童生徒の転学事務処理を迅速に行うとともに、当該処理に当たって保護者に負担がかからないよう配慮すること。
- ・ 院内分校等は、学籍の異動の手続が完了していない児童生徒について、實際上教育を受けられるよう配慮するものとし、前籍校及び院内分校等を所管する教育委員会と十分に連携を図り、学籍の異動の時期についても確認すること。
- ・ 院内分校等と前籍校は、児童生徒が退院後に再び転籍すること（以下「復学」という。）を見通し、学籍の異動後も密接に連携を図ること。
- ・ 退院後に自宅療養が見込まれる児童生徒については、復学や他校への転学を見通し、学籍の異動の時期について配慮すること。

4 指導要録上の出欠の扱い等について

サポート学習が行われた場合において、次の全ての要件を満たすときは、在籍学校長は、当該サポート学習の実施をもって指導要録上の出席扱いとすることができる。この場合においては、在籍学校長は、あらかじめ設置者である教育委員会と協議するものとする。なお、指導要録上の出席扱いとした場合における出席簿上の扱いについては、欠席とする。

- ・ 在籍校、院内分校等、医療機関及び保護者との間に十分な連携・協力関係が保たれていること。
- ・ サポート学習が、学習の計画に基づき在籍校との十分な連携のもとに行われていること。
- ・ 院内分校等が、病気療養中の児童生徒に対し、個別指導を行う等、在籍校への円滑な復帰のために適切な支援を実施していること。

5 参考（病気療養中の児童生徒への支援に関する国の通知等）

- * 1 「病気療養児の教育について（通知）」
（平成6年12月21日付け文初特294号文部省初等中等教育局長通知）
- * 2 「病気療養児に対する教育の充実について（通知）」
（平成25年3月4日付け24初特支第20号文部科学省初等中等教育局特別支援教育課長通知）
- * 3 「障害のある子どもの教育支援の手引」
（令和3年6月文部科学省初等中等教育局特別支援教育課）
- * 4 「不登校児童生徒への支援の在り方について（通知）」
（令和元年10月25日付け元文科初第698号文部科学省初等中等教育局長通知）及び別記1、2
- * 5 「小・中学校等における病気療養児に対する ICT 等を活用した学習活動を行った場合の指導要録上の出欠の取扱い等について（通知）」
（令和5年3月31日付け4文科初第2565号文部科学省初等中等教育局長通知）
- * 6 「病気療養児に関する実態調査」及び「特別支援教育体制整備状況調査等」の結果について（周知）
（令和5年10月27日付け事務連絡 文部科学省初等中等教育局特別支援教育課）
- * 7 『公立小・中学校における不登校児童生徒の「指導要録上の出席扱い」等に関するガイドライン』
（令和6年8月山梨県教育委員会）

サポート学習実施における指導要録上「出席扱い」の判断をするための望ましい流れのイメージ図

