

令和5年度緑の教室（通常講座）受講者アンケートによる希望講座

- フラワーアレンジメント
- ハロウィン向けの作品
- プリザーブドフラワー
- 山梨特有の植物
- 樹木の病気
- 竹かご作り
- 花の寄せ植え
- 多肉植物の寄せ植え
- ハーブ教室
- 季節花の寄せ植え
- リース作り
- クレマチス
- 洋ラン教室
- 庭木の剪定
- スワッグ作り
- ハンギングバスケット作り
- 武田流ミニ門松作り
- 木工教室
- 山菜教室
- 山梨の植物
- 木と菌類の関係
- 薬用植物教室
- 竹細工作り
- クラフト教室
- 土作り
- 松のみどり摘み
- 草木染め
- ポプリ・アロマエッセンス作り
- 盆栽教室
- 押し花コースター
- シェードガーデン講座
- クリスマス向けの寄せ植え

令和5年度「緑の教室」開講計画

No.	開催日時	講座名	開催場所	受付開始日	定員	講師	材料費
1	5月14日(日) 10:00~12:00	フラワーアレンジバスケット作り (ハート型の小物入れをプリザーブドフラワーなどの花で飾る)	都留市まちづくり交流センター (都留市)	4月14日	30	小野原せいか	負担
2	5月20日(土) 9:30~12:00	松のみどり摘み【実習優先講座】 (みどり摘みの目的・適期・方法を学ぶ)	富士川クラフトパーク (身延町)	4月20日	20	角田信夫	
3	5月21日(日) 9:30~11:30	初夏を彩る寄せ植え (初夏の季節感を楽しむ花の寄せ植え)	森林総合研究所森の教室 (富士川町)	4月21日	30	秋山智仁	負担
4	5月27日(土) 9:30~11:30	ハーブの寄せ植え (暮らしに役立つハーブの寄せ植えをし管理方法を学ぶ)	県立中小企業人材開発センター (甲府市)	4月27日	30	興石睦子	負担
5	6月3日(土) 9:30~11:30	バラの剪定 (花後の剪定・植栽・仕立て方を学ぶ)	コザヴェール (昭和町)	5月3日	30	後藤みどり	負担
6	6月9日(金) 10:00~11:30	特定外来生物ナガエツルノゲイトウの生態と対策 (生態系に影響を及ぼす侵略的外来植物の現状と対策を学ぶ)	山梨県富士山科学研究所 (富士吉田市)	5月9日	40	安田泰輔	
7	6月17日(土) 9:30~11:30	ドライフラワー教室 (ドライフラワーの作り方を学びフレッシュな素材を使いスワッグを作る)	県立中小企業人材開発センター (甲府市)	5月17日	30	後藤菜津美	負担
8	6月22日(木) 9:30~12:00	初夏の萌木の村ナチュラルガーデンウォーク (初夏のナチュラルガーデンを散策しながら多種多様な植物を学ぶ)	萌木の村 (北杜市)	5月23日	25	ポールスミザー	負担
9	6月24日(土) 9:30~12:00	あじさいを挿し木で増やす (あじさいの育て方や、挿し木で増やす方法を学ぶ)	八代総合会館 (笛吹市)	5月24日	30	角田信夫	
10	6月25日(日) 9:30~11:30	地球温暖化と緑の果たす役割 (地球温暖化の現状、防止に向けて緑の果たす役割を学ぶ)	県立文学館 (甲府市)	5月25日	30	城野仁志	
11	6月30日(金) 10:00~12:00	甲武信ユネスコエコパークの魅力と取り組み (登録時ユネスコに評価された地域の特徴等について学ぶ)	敷島総合文化会館 (甲斐市)	5月30日	40	村山 力	
12	7月1日(土) 9:30~12:00	夏の庭木の手入れ (春から成長した樹木の軽剪定について学ぶ)	桂川ウェルネスパーク (大月市)	6月1日	30	野尻広光	
13	7月23日(日) 9:30~11:30	多肉植物の寄せ植え (多肉植物を寄せ植えし管理方法や増やし方を学ぶ)	街の駅やまなし (山梨市)	6月23日	30	山田宏司	負担
14	8月20日(日) 9:30~12:00	親子木工教室 (親子で2段型小物入れを作る:大人1名での参加可)	木の国サイト (南アルプス市)	7月20日	30	三井 茂	負担
15	9月3日(日) 9:30~12:00	(月別)庭木の年間管理作業 (整枝剪定・病虫害・施肥等の年間管理方法について学ぶ)	甲州市中央公民館 (甲州市)	8月3日	30	角田信夫	
16	9月10日(日) 9:30~12:00	秋の松の本手入れ【実習優先講座】 (松の樹姿・樹勢を保つ手入れを学ぶ)	富士川クラフトパーク (身延町)	8月10日	20	小林稔蔵	
17	9月17日(日) 9:30~12:00	薬用植物教室 (園内を散策しながら薬用植物の種類・効能を学ぶ)	シミックハケ岳薬用植物園 (北杜市)	8月17日	30	須藤はじめ	
18	9月30日(土) 9:30~11:30	秋を彩る寄せ植え (秋の季節感を楽しむ花の寄せ植え)	桂川ウェルネスパーク (大月市)	8月30日	30	秋山智仁	負担
19	10月1日(日) 9:30~12:00	森の恵みを使ったハロウィン向け親子工作 (カボチャにドライフラワー等を飾り飾り物を作る:大人1名での参加可)	森林総合研究所森の教室 (富士川町)	9月1日	30	近藤かおり	負担
20	10月15日(日) 9:30~12:00	草木染め教室 (草木を煮出して作った液にハンカチ等を浸して染める)	武田の杜 (甲府市)	9月15日	30	末木美那	負担
21	10月21日(土) 9:30~12:00	バラのある庭作り (バラのある庭の作り方や管理方法について学ぶ)	河口湖ミュージアム館 (富士河口湖町)	9月21日	30	後藤みどり	
22	10月26日(木) 9:30~12:00	秋の萌木の村ナチュラルガーデンウォーク (秋のナチュラルガーデンを散策しながら多種多様な植物を学ぶ)	萌木の村 (北杜市)	9月26日	25	ポールスミザー	負担
23	10月28日(土) 9:30~12:00	秋色のテーブルフラワー作り (花器にプリザーブドフラワーやソラフラワーをアレンジする)	県立中小企業人材開発センター (甲府市)	9月28日	30	小野原せいか	負担
24	11月5日(日) 9:30~11:30	樹木観察会 (園内を散策しながら秋の樹木を観察する)	金川の森 (笛吹市)	10月5日	30	大塚広夫	
25	11月25日(土) 9:30~11:30	クリスマス向けの寄せ植え (おしゃれな花の寄せ植えで、楽しいクリスマスを!)	県立中小企業人材開発センター (甲府市)	10月25日	30	渡辺ひさ子	負担
26	12月2日(土) 9:30~12:00	クリスマスリース作り (プリザーブドフラワー等を使い煌びやかなリースを作る)	八代総合会館 (笛吹市)	11月2日	30	小野原せいか	負担
27	12月9日(土) 9:30~11:30	正月向けの寄せ植え (カラタチバナや南天等を使い正月向けに寄せ植えをする)	県立中小企業人材開発センター (甲府市)	11月9日	30	雨宮 忍	負担
28	12月17日(日) 9:30~11:30	武田流ミニ門松作り (武田流門松の伝統技法をモデルにしてミニ門松を作る)	県立中小企業人材開発センター (甲府市)	11月17日	30	小林稔蔵	負担
29	1月14日(日) 9:30~12:00	庭で実のなる木を育てよう! (実を楽しむ樹木の剪定方法について学ぶ)	県立農林高校 (甲斐市)	12月14日	40	久保田公雄	
30	1月27日(土) 9:30~11:30	樹木の病気と対策 (病虫害防除の基礎知識・害虫の生態・農業について学ぶ)	県立図書館 (甲府市)	12月27日	30	辻 俊明	
31	2月4日(日) 9:30~12:00	花木の剪定 (花を毎年同じように咲かせる剪定方法を学ぶ)	県立農林高校 (甲斐市)	1月4日	40	山宮一哲	
32	2月11日(日) 9:30~12:00	春の庭木の手入れ (春の芽吹き前の基本剪定について学ぶ)	県立農林高校 (甲斐市)	1月11日	40	堤 明伸	
33	2月18日(日) 9:30~12:00	生垣作り (生垣の作り方や生垣に向く木などの基礎知識を学ぶ)	県立農林高校 (甲斐市)	1月18日	40	仲村清輝	
34	2月25日(日) 9:30~12:00	ガーデニングの基礎 (花壇のある庭作り、寄せ植えの基本を学ぶ)	森林総合研究所森の教室 (富士川町)	1月25日	30	今村佳加	負担

- 状況により開催日・定員・講座の内容等が変更になる場合があります。
- 受付開始日(約1ヶ月前)から先着順に電話またはホームページで受け付けます。(月曜日を除く8:30から17:00まで)
- 参加者が小学生及び中学生の場合は、保護者同伴で参加してください。

1. 令和5年度上級講座（緑サポーター養成研修）実施要領

第1 目的

緑に関心の高い県民を対象に、地域の緑化の推進及び樹木の診断を行う者を養成するための講座（緑サポーター養成研修）を実施する。

第2 実施会場

- ① 県立中小企業人材開発センター（甲府市大津町 2130-2 ・ Tel.055-243-4916）
第1回（8月26日）・第2回（9月2日）・第3回（9月16日）
第4回（9月24日）・第5回（10月7日）・第7回（10月29日）
- ② 県立武田の杜（甲府市山宮町片山 3371 ・ Tel.055-251-8551）
第6回（10月14日）

第3 定員・受講資格

30名（野外作業が可能な県内在住者で研修の全日程を受講でき、緑サポーターとして活動を希望する者）
定員に余裕のある場合は、1講座でも受講可とする。

第4 研修受講料

受講料は無料（ただし、緑サポーターの登録には（一財）日本緑化センター緑サポーター登録手数料3,000円が必要、さらに緑サポーター携帯証を希望する方は、別途発行手数料3,000円が必要）

第5 応募方法

- 募集締め切りは8月20日（日）とする。
- 緑の相談所（Tel.055-276-2020）に電話、あるいは緑の相談所ホームページ（<https://y-zouen.jp/midori/>）で申し込む。
先着順に受付。（定員になり次第締め切り）

第6 募集方法

パンフレットを各市町村役場・県関係施設等に配布し、新聞への募集記事掲載等により参加を募る。
山梨県ホームページ、緑の相談所ホームページ及びフェイスブックに掲載する。

第7 研修日程及び研修の内容

- 第1回 8月26日(土):開講式・オリエンテーション
「樹木の病気」「地球温暖化と緑の果たす役割」
- 第2回 9月2日(土):「樹木の分類」「山梨の貴重木」
- 第3回 9月16日(土):「樹木の生理と森林生態」「松くい虫対策」
- 第4回 9月24日(日):「樹木の病虫害及び農薬の扱いについて」
- 第5回 10月7日(土):「造園学(剪定・移植・挿し木・接ぎ木、他)」
- 第6回 10月14日(土):「樹木の総合診断と報告書の書き方の概要」
- 第7回 10月29日(日):「植栽基盤(土壌診断)」「植栽基盤(改良方法)」・閉講式
- ※ 状況により、開講日等、変更又は中止する場合があります。

第8 講師

第1回 8月26日(土)

- 「樹木の病気」 日本樹木医会山梨県支部支部長
山梨県森林総合研究所専門員 大澤正嗣(樹木医)
- 「地球温暖化と緑の果たす役割」 山梨環境カウンセラー協会事務局 城野仁志

第2回 9月2日(土)

- 「樹木の分類」 山梨県立農林大学校副校長
小松澤靖(技術士[森林部門])
- 「山梨の貴重木」 元山梨県立農林高等学校校長 久保田公雄(樹木医)

第3回 9月16日(土)

- 「樹木の生理と森林生態」 山梨県富士・東部林務環境事務所
森林保全幹 依田勇二(樹木医)
- 「松くい虫対策」 (株)津々美造園 代表取締役社長 堤 明伸(樹木医)

第4回 9月24日(日)

- 「樹木の病虫害及び農薬の扱いについて」 (株)アセラ 辻 俊明(樹木医)

第5回 10月7日(土)

- 「造園学(剪定・移植・挿し木・接ぎ木、他)」
(株)雲松園 取締役会長 小林稔藏(樹木医)

第6回 10月14日(土)

- 「樹木の総合診断と報告書の書き方の概要」
元日本緑化センター企画広報室長・樹木生態研究会最高顧問 堀 大才

第7回 10月29日(日)

- 「植栽基盤(土壌診断)」 富士急建設(株) 造園部部长 萱沼昭一(植栽基盤診断士)
- 「植栽基盤(改良方法)」 (株)アセラ 技建 石原啓邦(植栽基盤診断士)

第9 修了証授与・緑サポーター登録

6日以上の研修を修了した者には、県から修了証書を授与するとともに、希望者については「緑サポーター」として（一財）日本緑化センターへの登録事務を行う。

第4項に定める登録費用は各自で振り込み、登録書類は山梨県林政部森林整備課森林育成・緑化担当で一括して（一財）日本緑化センターに提出する。

第10 その他

①樹木医の指導の下で行う「緑サポーター」の活動が1年間に30日以上の場合には、その1年間が（一財）日本緑化センターが毎年実施している樹木医試験の受験資格に必要な実務経験年数に算入される。

②新型コロナウイルス感染拡大防止対策の徹底

業務を行うに当たっては、「新型コロナウイルス感染拡大防止への協力要請について（山梨県知事）及び各施設等が作成するガイドラインを遵守し、感染防止対策を徹底し開催する。

2. 令和5年度上級講座（緑サポーター養成研修）カリキュラム

回	開講日	9:00~12:00 (10月14日のみ9:30~)	12:30~15:30	会場
1	8月26日(土)	樹木の病気	地球温暖化と緑の果たす役割	県立中小企業人材開発センター
2	9月2日(土)	樹木の分類	山梨の貴重木	県立中小企業人材開発センター
3	9月16日(土)	樹木の生理と森林生態	松くい虫対策	県立中小企業人材開発センター
4	9月24日(日)	樹木の病虫害及び農薬の扱いについて		県立中小企業人材開発センター
5	10月7日(土)	造園学(剪定・移植・挿し木・接ぎ木、他)		県立中小企業人材開発センター
6	10月14日(土)	樹木の総合診断と報告書の書き方の概要		武田の杜サービスセンター
7	10月29日(日)	植栽基盤(土壌診断)	植栽基盤(改良方法)	県立中小企業人材開発センター
8月26日(土) 9:00~9:30 開講式・オリエンテーション 10月29日(日) 15:00~15:30 閉講式				

グリーンアドバイザー活動事業実施要領

	平成 6 年 7 月 2 1 日 森整第 7-20 号
改正	平成 1 2 年 3 月 3 1 日 林振第 3-127 号
改正	平成 1 6 年 5 月 3 1 日 み自第 362 号
改正	平成 1 8 年 3 月 3 1 日 み自第 2097 号
改正	平成 2 8 年 2 月 1 7 日 み自第 2831 号
改正	令和 3 年 4 月 1 日 森整第 119 号

(目的)

第 1 この事業は、林政部の機関に、樹木医の資格を有する者をグリーンアドバイザーとして配置し、近年、特に高まっている樹木の植栽や病虫害などの緑化相談に迅速且つ的確に対応し、緑豊かな郷土づくりを推進することを目的とする。

(グリーンアドバイザーの任命等)

第 2 知事は、樹木医の資格を有する者の中からグリーンアドバイザーを任命、又は委嘱する。

(グリーンアドバイザーの業務内容)

第 3 グリーンアドバイザーは、公共機関・民間団体・個人などの緑化相談に関する次の事項を処理する。

- (1) 樹木の樹幹部、根系の腐朽状態の診断及び治療に関する指導
- (2) 樹木（樹林）の保全のための環境整備、管理手法等に関する指導
- (3) 樹木（樹林）の病虫害診断及び防除方法に関する指導
- (4) 樹木の選定や植栽に関する指導
- (5) 緑化資材及び薬剤等に関する指導
- (6) その他緑化に関する普及啓発等必要な事項

(業務の記録及び報告)

第 4 グリーンアドバイザーは、処理した業務を緑化相談等整理表（様式第 1 号）に記録するとともに、森林整備課長に報告するものとする。

(業務のとりまとめ及び報告)

第 5 森林整備課長は、グリーンアドバイザーからの報告をとりまとめ、様式第 2 号により四半期ごとに林政部長に報告するものとする。

(グリーンアドバイザーの義務)

第 6 グリーンアドバイザーは、職務上知り得た秘密を、他に漏らしてはならない。

(その他)

第 7 この要領に定めのない事項については、その都度協議し決定する。

附則

この要領は、平成6年7月21日から施行する。

附則

この要領は、平成12年4月1日から施行する。

附則

この要領は、平成16年6月1日から施行する。

附則

この要領は、平成18年4月1日から施行する。

附則

この要領は、平成28年3月1日から施行する。

附則

この要領は、令和3年4月1日から施行する。

(様式第1号)

緑化相談等整理表				No. ()
相談年月日(曜日)	年 月 日 ()	相談の方法	1. 電話 2. 来所 3. 訪問 4. その他 ()	
相談者の居住地 (市町村名)			性別	1. 男 2. 女
相談の内容				
対応した内容				

(注) 現地へ出張して対応した場合は、状況の判る現場写真を添付する。

様式第 2 号

番 号
年 月 日

林政部長 殿

森林整備課長

年度第 四半期グリーンアドバイザー活動事業について（報告）

このことについては、次のとおりです。

第 四半期の相談等の件数 件

（内訳）

- 1 電話による相談
- 2 来所による相談
- 3 訪問による相談
- 4 その他

（相談内容）

- | | | |
|------|------|------|
| ①病害虫 | ②剪定 | ③緑化 |
| ④施肥 | ⑤移植 | ⑥芝生 |
| ⑦腐朽 | ⑧挿し木 | ⑨その他 |

（注）各四半期終了後、15日以内に報告のこと。