

山梨県職員ガイド 2025



描く未来は、
もっと豊かで
カラフルに。

山梨県には自然環境、食文化、地場産業、先端技術産業など多くの地域資源があり、

それらを最大限に活かした施策を展開しています。

全ての県民にもれなく豊かさを届けることのできる社会を目指して、

私たちと一緒に働きませんか。

山梨県職員を目指すべき姿

創意工夫と高い生産性、前向きな姿勢で組織に貢献できる職員

- 1 課題の解決に向けて自ら考え工夫するなどの創造性を発揮する。
- 2 一定の労働時間に対する成果の最大化、あるいは、一定の成果に対する労働時間の最小化によって生産性を高める。

仕事に付加価値を生み出すとともに、課題や困難から逃げずに前向きにチャレンジし、組織として成果を生み出すことに貢献する。

県内の主な機関等



- 1 本庁舎**
本庁各部局
- 2 北巨摩合同庁舎**
中北地域県民センター、中北保健福祉事務所（中北保健所）
中北林務環境事務所、中北農務事務所
中北建設事務所、中北支所、中北教育事務所
- 3 東山梨合同庁舎**
峡東地域県民センター、峡東保健福祉事務所（峡東保健所）
峡東林務環境事務所、峡東農務事務所
峡東建設事務所、峡東教育事務所
- 4 東八代合同庁舎**
総合県税事務所、計量検定所、流域下水道事務所
- 5 南巨摩合同庁舎**
峡南地域県民センター、峡南保健福祉事務所（峡南保健所）
峡南教育事務所
- 6 西八代合同庁舎**
峡南林務環境事務所、峡南農務事務所、峡南建設事務所
- 7 南都留合同庁舎**
富士・東部地域県民センター、富士・東部林務環境事務所
富士・東部農務事務所、富士・東部教育事務所
- 8 富士吉田合同庁舎**
富士・東部保健福祉事務所（富士・東部保健所）
富士・東部建設事務所、吉田支所

県内各地 県立高校、警察署 等
県外 東京事務所、大阪事務所 等



行政

労政人材育成課 主事
平成29年度採用

製品やサービスの提供により私たちの生活を支え、社会に貢献する民間企業が数え切れないほどある中で公務員という職業を選んだのは、民間企業では手が届かない部分も可能な限り取りこぼすことなく、特定の分野に限らず多角的な観点から社会に貢献したいと考えたからです。

行政職の一番の魅力は、幅広い分野の業務を経験できることだと思います。県庁には、福祉、環境、産業、観光、教育など、たくさんの分野の部署があり、2～3年ごとに異動することになります。新しい仕事を勉強する大変さもありますが、知らなかったことをたくさん知り、様々な経験を積むことで地域に貢献しながら自分自身も成長していくことができます。そのようにステップアップしながら、様々な視点で山梨県と県民の方を支えることができる県職員の業務は、とても面白くやりがいのある仕事だと感じています。

林業

県有林課 技師 平成29年度採用



木材などの 計画的・持続的な供給を目指す

山梨県出身ではありませんが、全国有数の森林県であることに加え、大学からの紹介や、頻繁に帰省する友人たちから話を聞く中で、山梨県で林業職として働くことに魅力を感じました。

現在は収穫業務を担当しており、県有林で育てた木材などの計画的・持続的な供給を目指し、各出先事務所と調整をしたり、指導したりしています。

林業職は所属する課によって仕事内容が大きく異なりますが、現場に出ることが多く、フィールドでの経験が豊富に得られ、毎日が充実しています。



電気

笛吹川水系発電管理事務所 技師 令和6年度採用



クリーンエネルギーを通して 未来に貢献したい

山梨県が推進する水素事業に感銘を受け、クリーンエネルギーを通して県民の未来に貢献したいと考え、当職を志望しました。

現在は、水力発電施設における電気・機械設備の維持管理を担当しており、工事や委託業務の発注及び監督業務を行っています。また、設備の点検や修理を直営作業で行うこともありますが、知識だけでなく技術面でも自分のスキルが活かせるので、やりがいを感じています。

電気職は、県が管理するダムやトンネル、下水道などの電気設備の維持管理を行うこともあり、今後も幅広い分野で活躍していきたいです。



獣医師（衛生）

動物愛護指導センター 技師 令和4年度採用



全ての犬猫が最期まで幸せに 暮らせるように

動物愛護指導センターでは、收容された犬猫を新しい飼い主に譲渡する業務や、動物愛護教室など啓発を目的とした業務などがあります。センターに收容される犬猫を、最期まで幸せに暮らせるような家族につなげられた時や、啓発活動で県民の皆さんに適正飼養の大切さを知っていただいたときには、とてもやりがいを感じます。

福祉保健部獣医師は、県民の健康や犬猫の命、周辺住民の生活環境などを守る職種で、業務内容も多様ですが、一つ一つが獣医師としての知識と経験につながります。





農業土木

富士・東部農務事務所 技師
令和2年度採用

実家が農家で、幼い頃から手伝いをしていたため、農業に興味がありました。高校では土木について学び、工事図面の作成方法や施工方法について知識を深めました。そのような中で、学科の先生から、山梨県の農業土木職を紹介されました。元々興味のある農業と土木を仕事にできると思い、志望したのがきっかけです。

入庁2年目に、点在している不整形な農地を集積し、四角く整形する区画整理工事を担当しました。工事の規模も大きく、工程が円滑に進まない場面や想定外の問題が発生することもありましたが、施工会社や上司、先輩方と密にコミュニケーションを図ることで無事に完了することができました。農家の方から「すごく便利になった」と言っていた際には、自分の仕事が農家をはじめとする地域住民の方の支えになれていると実感しました。

職場の雰囲気は明るく、仕事がしやすい環境です。様々な業務の中で多くの学びがあり、上司や先輩方のサポートを受けながら成長できていると思います。

農業土木職は、山梨県の農産物と農家を支える大切な仕事です。後継者不足や高齢化、獣害などの問題に対処し、農地の整備や防災工事を行うことで、農業環境の改善に努めています。地域全体を守り、農産物と農家を支える重要な仕事に誇りを持ち、日々達成感を感じています。



保健師

中北保健福祉事務所 技師 平成30年度採用



県民の健康を守るために
力を尽くす

県の保健師は、市町村や地域の多職種と連携・協働し、広域的な健康課題の把握と解決に取り組みながら、地域づくりを行います。また、健康づくりから難病、結核・感染症対策等の専門分野に携わることもできます。

現在は、主に難病患者支援に関する業務に携わっていますが、疾患への理解や療養生活への不安など、本人やご家族が抱える不安等を少しでも解消するお手伝いができたときには、自身が保健師として地域で活動できていると実感し、やりがいを感じます。



常に寄り添い、
より良い支援をしていく

児童自立支援施設において、児童自立支援専門員として各児童が抱える問題の解決に向けて取り組んでいます。社会福祉という職種は、児童福祉法や障害者総合支援法などの関係法令に基づき、相談支援や直接処遇を行います。利用児・者及び関係者のニーズや取り巻く環境に対応して、より良い支援をしていくことが必要とされます。そのため常に寄り添い、考え、伝えていくことが大切です。福祉職はすぐに成果を得ることが難しい仕事です。だからこそ、とてもやりがいを感じますし、支援を行ってきた児童等が成長した姿を見られたときに大きな達成感を得ることができます。

社会福祉

甲陽学園 福祉司 平成29年度採用



建築

中北建設事務所 技師 令和3年度採用



適正な建築物の供給により、
安全を確保する

ゼネコンやハウスメーカー、県民からの建築基準法やその他法令に関する相談や指導、建築確認申請などの業務を行っています。専門的な知識が必要なため、学ばなければならないことも多くありますが、その分日々自分自身の成長を実感することができます。法令に適合した建築物を供給することで県民の安全を確保し、陰ながら支えることにやりがいを感じています。

職場の雰囲気は明るく安心して仕事ができる環境です。私生活では、一級建築士の資格取得を目指して勉強していますが、職場のサポートを受けながら集中して取り組むことができます。





林業

中北林務環境事務所 技師
平成29年度採用

ライフスタイルに合わせた
選択ができる

現在は治山林道課で、林道を安全に通行できるように管理する業務を行っています。具体的には、林道で落石や崩落があった時などに通行できるよう維持管理業者に指示を出すこと、また舗装の打ち替え工事や落石を防ぐための法面工事の監督員を行うことが主な仕事です。

私は、第一子の育児休業中に第二子を妊娠し、計4年半の育児休業を取得しました。復帰後はフルタイムで勤務を再開しましたが、同じく県職員の夫が時差出勤（早出勤務）を利用しており、平日は子供の送り迎えなどを分担しています。時短勤務や早出遅出勤務ができるなど制度が整っており、ライフスタイルに合わせた選択ができるのも県職員の魅力だと思います。また、庁内には子育て中の職員と子育てを経験した職員が多くいるため、産休・育休は当たり前、幼い子どもが体調を崩すのも当たり前という意識が醸成されているので、子育てに対する職場の理解度が高いと感じます。



託児所「きっずるーむ県庁別館」

山梨県では、子育て世代に対する県民サービスの向上を図るとともに、職員が働きやすい環境を整備するため、山梨県庁内に一時預かりの託児所「きっずるーむ県庁別館」を設置しています。



県庁内に一時預かりの託児所があり、普段の預け先が利用できない時などに気軽に子どもを預けて働くことができます。



お部屋で遊んだり、お散歩にでかけたり、子どもたちのペースで毎日楽しく過ごしています。



薬剤師

峡南保健福祉事務所 主任 平成27年度採用



育児にも専念しやすい職場環境

保健所の衛生課で、食品衛生・生活衛生・薬事分野の許認可業務や監視・指導業務を担当しています。自分の指導によって、事業者が計画を変更しなければならない場合もあり、プレッシャーを感じることもありますが、適切な指導を行うことにより県民の生活を守ることができていると思うと、とてもやりがいを感じます。

また、子供が生まれたことに伴い、育児休業を取得しました。育児に集中した生活を送ることで、育児の大変さや楽しさを感じることができ、とても良い経験となりました。

育児休業を終え、仕事に復帰後も育児休業取得者を対象とした研修会があったり、急な子どもや妻の体調不良時にも時間単位で年休を取得することができたりするなど、子育てしやすい職場環境が整っています。

職員の勤務条件

時代の変化に対応しながら、より多様で柔軟に働くことができる職場環境づくりを進めています。

勤務時間

- 原則
月～金／8時30分～17時15分（休憩12時～13時）
※交代制により夜間や土・日曜日勤務を行う職場もあります。
※早出遅出勤務、休憩時間の弾力化、テレワーク制度などが設けられています。

福利厚生制度

- 住居
職員宿舎（独身寮・世帯寮）
- 健康管理
定期健康診断（全職員を対象に毎年実施）、人間ドック費用助成など
- 共済・互助会制度
病気になった時の医療費給付、住宅資金や生活購入資金等の貸付、結婚出産祝金の給付など

休暇制度

- 年次有給休暇
1年間に20日（4月1日新規採用者は15日）
- 特別休暇
夏季休暇、婚姻休暇、不妊治療休暇、分べん休暇、育児参加休暇、配偶者出産休暇、子の看護休暇、育児休暇、学校行事参加休暇など

人事異動

- 本庁と出先機関、事業執行業務と内部管理業務等、幅広い経験が積めるように人事異動があります。職種によっても異なりますが、概ね3年サイクルで異動するのが一般的です。

給与・手当

令和7年4月採用者（主な職種）の初任給（地域手当含む）の例

大学卒業程度	高校卒業程度	警察官A（大学卒）	警察官B（高校卒）
233,500	201,300	266,900	238,500

※採用職種により初任給が若干異なることがあります。 ※学歴その他採用前の経歴により一定の基準で加算されます。
※採用前に給与改定等があった場合は、その定めるところによります。
※このほか、通勤手当、住居手当、扶養手当、期末・勤勉手当等が支給要件に応じて支給されます。

職員の研修制度

山梨県では職員一人ひとりが持てる能力を最大限発揮して生き生きと活躍しながら、希望するキャリアの形成が図られるよう、多様な研修制度を用意し、職員の成長を支援しております。

階層別研修 階層やポストに求められる役割等を学ぶ指名制研修を6階層において実施します。 『新任職員研修』 県職員としての基本的能力の養成、社会人としての基礎力向上を図る研修 など	行政課題研修 新たな行政課題など最新の社会情勢を取り扱い、対応するための研修を実施します。 『テーマ別行政課題研修』 若手職員を対象とした、産業や福祉等の課題解決に向けたアプローチ手法を学ぶ研修 など
能力開発研修 人事評価制度と連動した能力開発や知識の習得を目的とする研修を実施します。 『県外異業種交流研修』 民間企業等との交流を通じ、視野の拡大や識見の深化を図る研修 など	派遣研修 県の組織を離れ、異なった組織風土や業務内容等を経験することによって、幅広い視野や柔軟な思考力を養成し、高度な専門知識を習得するため派遣研修を実施します。 派遣研修先 中央省庁、民間企業 など
自己啓発 自己啓発に自発的に取り組む職員の意欲を尊重し、その取り組みを支援します。 オンライン学習支援、公開講座受講にかかる助成制度 など	

※研修内容は、令和6年度のものになります。



TOPIC!

MBA (Master of Business Administration) 取得研修プログラム

経営戦略の知識や技術、組織や人事のマネジメントスキル等を身につけ、その成果を県行政に還元してもらうことを目的として、令和6年度に当プログラムを創設しました。MBA取得が可能な教育課程を有する大学院等に職員を派遣します。

新任職員研修 (全10回)

県民のために働く公務員としての意識を確立し、県職員としての基礎を身につけ、職場への適応力を高めることを目指します。研修は、年間を通じて継続的に実施しています。

4月～6月	7月～9月	10月～12月
■社会人としての基礎 接遇、チームビルディング 等 ■行政実務基礎 公務員倫理、人事評価・給与 財務会計・文書事務、総合計画 財政と予算、情報セキュリティ 等	■行政実務 災害対応、地方自治法 EBPM、福祉施策 政策立案 ※eラーニング学習含む	■キャリア・内省 知事講話 リフレクション研修 フォローアップ研修 ■行政課題 行政課題研修（選択式） [ワイン／水／協働／イノベーション／広報]

※令和6年度の実施内容です。内容は変更する場合があります。
※新規採用職員には、配属先の先輩職員が相談・指導役となる新任職員マンツーマン指導制度が設けられています。

行政	スポーツ振興課 主事 令和6年度採用
----	--------------------



人々の笑顔を見てやりがいを感じる

大学時代に日本各地を自転車で旅する中で、山梨県の魅力に心打たれ、惚れ込んだ土地のために働きたいと思い、県職員になりました。
入庁前は、どの程度業務を理解し、考え、行動できるか不安でしたが、分からないことや不安なことについて、上司の方々や同僚が温かく相談に乗ってくれるので、積極的な姿勢で業務に取り組むことができています。また、新任職員研修では、電話対応など社会人として身につけておくべきマナーや、県の財政など県職員に必要な知識を学ぶことができ、業務に役立っています。特に、政策形成研修では、政策立案までのプロセスを学ぶことで、客観的なデータに基づいて業務を行う大切さを学びました。
県職員になって良かったと思うことは、自分の仕事の人々の笑顔に繋がっていることです。主催するサイクルイベントで、参加者の笑顔を見てとてもやりがいを感じます。今後は、全ての仕事の先には県民の生活があることを自覚し、県民の豊かさ向上にそして山梨県に貢献していきたいです。

派遣研修

県の組織を離れ、異なった組織風土や業務内容を経験することによって、幅広い視野や柔軟な思考力を養成し、高度な専門知識を習得するために、**①中央省庁・民間企業 ②海外派遣**での長期派遣研修を実施しています。
※令和6年度の実施内容です。内容は変更する場合があります。

行政	財政課 主事 平成30年度採用
----	-----------------



様々な視点から考える力を養う

県庁の業務遂行には、様々な視点から物事を考える力が必要と考え、県庁職員でありながら県庁外に身を置き、その組織風土を体感できる派遣研修を希望しました。
研修先の内閣府政策統括官（経済社会システム担当）は、中長期の経済財政政策の企画立案や総合調整などを担当しています。
「満足度・生活の質に関する調査」報告書作成や、定量的な効果検証業務に携わるなど、データ分析の一端に触れる機会が多く、その重要性を再認識しました。骨太の方針策定や、各種会議の調整・準備、国会対応など、省庁ならではの業務を通じ、進行スピードや判断の速さなどを体感し、職員各々の課題意識や考えにより主体的に動く姿勢に、刺激を受けました。他省庁・民間出向者や自治体からの研修生も多くおり、その交流は今も続いています。

職種紹介

さまざまな職種が、県民の笑顔を支えています。

行政

部局を横断する政策の立案・推進といった対外的な業務から部局や出先機関の予算・経理といった内部的な業務まで幅広く従事します。

主な配属先

- 本庁：各部局（各課）、企業局、教育庁 等
- 出先機関：地域県民センター、総合県税事務所、建設事務所、県立学校 等

農業

主に、農業の振興、農業経営・技術の普及指導、試験研究等の業務に従事します。

主な配属先

- 本庁：農政部（担い手・農地対策課、販売・輸出支援課、農業技術課）等
- 出先機関：農務事務所、総合農業技術センター、果樹試験場 等

建築

主に、県庁舎、県立学校等の県有施設（建築設備を含む）の設計・工事監理等の業務や、住宅政策・建築指導等の業務に従事します。

主な配属先

- 本庁：県土整備部（建築住宅課、営繕課）、教育庁（学校施設課）等
- 出先機関：建設事務所 等

司書

県立図書館や県立学校等で、主に、図書資料の収集、整理保存・提供、相談等の業務に従事します。

主な配属先

- 本庁：教育庁（生涯学習課）等
- 出先機関：県立図書館、県立学校 等

獣医師（衛生）

主に、食品衛生の監視指導、食肉食鳥検査、動物愛護等の業務に従事します。

主な配属先

- 本庁：福祉保健部（衛生業務課）等
- 出先機関：保健福祉事務所、衛生環境研究所、食肉衛生検査所、動物愛護指導センター 等

学芸員

主に、作品や資料の収集保管、専門分野の調査研究、展覧会の企画運営、教育普及活動等の業務に従事します。

主な配属先

- 本庁：観光文化・スポーツ部（文化振興・文化財課）等
- 出先機関：美術館、博物館、文学館、富士山世界遺産センター 等

警察行政

県警察の各機関で庶務・経理事務等の内部的な仕事から警察業務に関連した県民との応対等、さまざまな事務に従事します。

主な配属先

- 警察本部、警察署 等

林業

主に、森林計画、林業・木材産業の振興、林業経営・技術の普及指導、県有林造林・収穫事業、治山・林道事業等の業務に従事します。

主な配属先

- 本庁：林政部（森林整備課、林業振興課、県有林課）等
- 出先機関：林務環境事務所、森林総合研究所 等

電気

主に、県営発電所、県有施設等の電気設備に関する企画、設計、施工管理、保守管理等の業務に従事します。

主な配属先

- 本庁：企業局（電気課、新エネルギーシステム推進課）等
- 出先機関：発電総合制御所、発電管理事務所、ダム管理事務所 等

研究

①試験研究機関等で、技術支援、研究開発、人材育成等の業務に従事します。（機械、化学、金属、電気、電子、デザイン 等） ②森林総合研究所で、試験研究や技能者養成研修等の業務に従事します。（林業 等）

主な配属先 ①産業政策部（産業技術センター、スタートアップ・経営支援課、成長産業推進課）等 ②林政部（森林総合研究所）

獣医師（農政）

主に、家畜の防疫・保健衛生、試験研究及び畜産の振興等の業務に従事します。

主な配属先

- 本庁：農政部（畜産課）等
- 出先機関：家畜保健衛生所、畜産酪農技術センター 等

化学

①公害の防止や廃棄物の適正処理などに関する企画立案・推進、環境アセスメントなどの業務に従事します。 ②公害防止施設や廃棄物処理施設の審査・監視、環境調査などの業務に従事します。

主な配属先 ①環境・エネルギー部（大気水質保全課、環境整備課）等 ②林務環境事務所、衛生環境研究所 等

社会福祉、心理

主に、知的、身体、精神、発達障害や児童福祉等に関する相談援助（ソーシャルワーク）、心理判定、福祉施設等での利用者（児童）の生活支援等の業務に従事します。

主な配属先 ●本庁：福祉保健部（障害福祉課、健康増進課）、子育て支援局（子ども福祉課）等 ●出先機関：保健福祉事務所、あけぼの医療福祉センター、障害者相談所、精神保健福祉センター、児童相談所、甲陽学園、こころの発達総合支援センター、子ども心理治療センターうぐいすの杜 等

土木

主に、道路、河川、砂防、都市計画等の事業に関する企画、設計、施工管理等の業務に従事します。

主な配属先

- 本庁：県土整備部（道路整備課、治水課、都市計画課）等
- 出先機関：建設事務所、ダム管理事務所、流域下水道事務所 等

畜産

主に、畜産の振興、畜産経営の安定対策、畜産技術に関する研究等の業務に従事します。

主な配属先

- 本庁：農政部（畜産課）等
- 出先機関：畜産酪農技術センター、家畜保健衛生所 等

資格免許職

・臨床検査技師・理学療法士・作業療法士・歯科衛生士・言語聴覚士それぞれの分野の専門的な能力を必要とする業務に従事します。

主な配属先 ●本庁：福祉保健部（健康長寿推進課、健康増進課）等 ●出先機関：保健福祉事務所、あけぼの医療福祉センター、こころの発達総合支援センター 等

職業訓練

主に、産業技術短期大学の学生に対して、学科・実技の指導を行う業務に従事します。

主な配属先

- 本庁：多様性社会・人材活躍推進局（労政人材育成課）等
- 出先機関：産業技術短期大学校 等

文化財主事

主に、埋蔵文化財発掘調査、研究、史跡及び考古資料の活用、展示等の業務に従事します。

主な配属先

- 本庁：観光文化・スポーツ部（文化振興・文化財課）等
- 出先機関：埋蔵文化財センター、考古博物館 等

薬剤師

薬事・毒劇物、食品・環境衛生、公衆衛生等に関する監視や、企画立案・推進の業務に従事します。

主な配属先

- 本庁：福祉保健部（衛生業務課、健康増進課）等
- 出先機関：保健福祉事務所、衛生環境研究所 等

農業土木

主に、農業農村整備事業に関する企画、設計、施工管理等の業務に従事します。

主な配属先

- 本庁：農政部（耕地課）等
- 出先機関：農務事務所 等

保健師

主に、精神・母子・老人保健、健康づくり、難病・感染症予防対策等の業務に従事します。

主な配属先 ●本庁：福祉保健部（健康長寿推進課、健康増進課等）、子育て支援局（子育て政策課）、総務部（職員厚生課）等 ●出先機関：保健福祉事務所、精神保健福祉センター、児童相談所 等

学校事務

県内の公立小中学校に勤務し、児童・生徒の学習しやすい環境を整えるため、庶務・経理等の事務に従事します。

主な配属先

- 市町村立小中学校

警察官（A・B）

個人の生命・身体・財産の保護、犯罪の予防、捜査、交通の取締まり等公共の安全と秩序の維持に関する業務に従事します。

主な配属先

- 警察本部、警察署 等

行政（デジタルⅠ、デジタルⅡ）

主に、デジタルトランスフォーメーションを推進する施策の企画・提案、情報システムの最適化の推進などデジタル技術・情報通信技術を活用した政策に関する業務に従事します。

主な配属先

- DX・情報政策推進統括官 等

※ここでは、ここ数年採用試験を実施した代表的な職種を紹介しています。掲載されている職種について毎年採用試験を実施するとは限りません。またここに掲載されている職種以外の職種についても採用試験を実施することがあります。詳しくは各試験の試験案内で確認してください。

山梨県庁インターンシップ

学生の皆様に県職員の仕事がどのようなものかを体験し、理解を深めてもらうために、夏頃にインターンシップを開催しています。

○令和6年度の実施内容。内容は変更する場合があります。

	3～5日間	1day仕事体験
対象者	大学、高等専門学校、専修学校等に在席する学生	
実施期間	7月、8月のうち3～5日間	8～9月のうち1日間
募集職種	職種の限定なし（希望する部署や分野で申込）	11職種のコースを用意（技術専門職種）



令和7年度山梨県職員採用試験の概要

試験の区分		主な受験資格 ※年齢は採用時 (4月1日)のもの	試験案内 配布開始	受付期間	第1次 試験日	最終合格 発表日
大学卒業程度	早期枠	22歳から35歳までの者 ※職種により、資格等が必要な場合があります。	3月上旬	3月上旬～下旬	4月上旬～中旬	6月上旬
	通常枠		5月上旬	5月上旬～下旬	6月中旬	8月中旬
	追加募集枠 (注)		8月上旬	8月中旬～9月上旬	9月中旬～下旬	12月上旬
高校卒業程度		18歳から21歳までの者	7月上旬	8月上旬～下旬	9月下旬	11月中旬
小中学校事務職員		18歳から29歳までの者				
民間企業等 職務経験者		民間企業等における職務経験が5年以上の者で、61歳以下の者 ※職種により、資格等が必要な場合があります。	7月中旬	8月上旬～下旬	9月中旬～下旬	11月中旬
非正規雇用者		申込開始日以前1年間に正規雇用労働者として雇用されていない者で、22歳から55歳までの者	7月中旬	8月上旬～下旬	9月下旬	12月上旬
障害者対象 職員採用選考試験		身体障害者手帳、療育手帳又は精神障害者保健福祉手帳等の交付を受けている者で、18歳から35歳までの者	7月上旬	8月上旬～下旬	9月下旬	11月中旬
難病患者対象 職員採用選考試験		障害者総合支援法の対象となる疾病の診断を受けている者で、18歳から35歳までの者				
警察官A	第1回	学校教育法による大学を卒業した者又は卒業見込みの者等で、33歳までの者 ※区分により、資格等が必要な場合があります。	3月中旬	3月中旬～4月中旬	5月中旬	7月中旬
	第2回					
警察官B		警察官Aの学歴要件に該当しない者で、18歳から33歳までの者		7月下旬～8月下旬	9月下旬	12月上旬

※上記の内容は実施予定であり、変更になる場合がありますので、詳細は各試験案内を確認してください。
(注)欠員状況等により、実施しない場合があります。

採用試験、ココが知りたいQ & A

Q. 毎年、すべての職種で採用試験がありますか？

退職者数等の関係から、試験を実施する職種は年度により異なります。試験を実施する職種や採用予定人員等については、4月下旬(大学卒業程度(早期枠)は2月下旬)に山梨県職員採用サイト等で発表する予定です。(必ず各試験の試験案内で確認してください。)

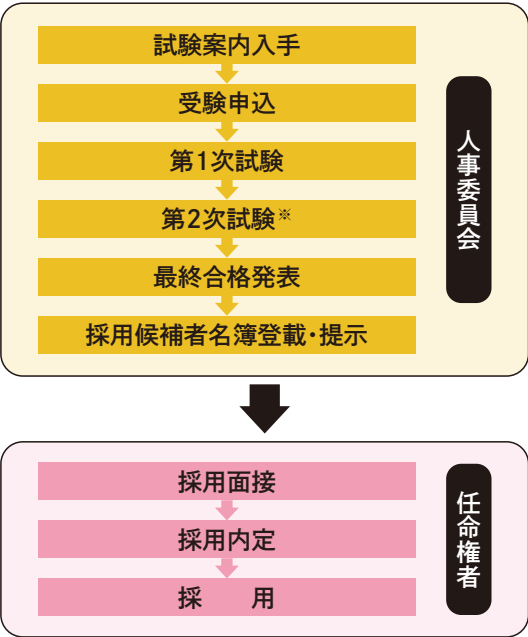
Q. 学歴による受験制限はありますか？

年齢等の受験資格を定めていますが、警察官を除き学歴による制限はありません。警察官については、「警察官A」が大学卒業(見込み)の方、「警察官B」がそれ以外の方となっています。詳細は各試験の試験案内で確認してください。(保健師等一部の試験職種については、資格や免許の取得(見込み)が受験資格となっています。)

Q. 試験に合格すれば必ず採用されますか？

合格者数は、採用を辞退する者等の数を考慮して決定する場合があるため、試験に最終合格しても必ず採用されるとは限りません。合格者は採用候補者名簿に登載され、任命権者(知事等)が採用者を決定します。また、資格・免許を必要とする試験職種では、指定日までに必要な資格・免許を取得できない場合は、採用される資格を失います。

Q. 採用までの流れを教えてください。



※警察官採用試験は、第3次試験まで実施。

大学卒業程度の採用試験が大きく変わります！

3
大ポイント

詳しくは採用サイトをご確認ください。

point
01

早期枠を新設!!

通常枠及び追加募集枠に加えて、4月に**早期枠の試験**を実施します。
各試験は併願が可能ですので、受験機会が最大3回に広がります。

point
02

SPI3テストセンター方式の導入!!

早期枠及び追加募集枠では、教養試験・専門試験に替えてSPI3を実施しますが、テストセンター方式を導入するため、指定期間中であれば、自分の都合の良い日時や場所で受験することができます(自宅からの受験も可)。

point
03

技術・専門職の教養試験を廃止!!

通常枠において、技術・専門職の教養試験を廃止します。
教養試験対策の必要がないため、受験しやすくなります。

民間企業等職務経験者職員採用試験も変わります！

主な変更点

✓ SPI3テストセンター方式の導入

✓ 技術・専門職の専門試験を廃止

山梨県人事委員会事務局

〒400-8501 山梨県甲府市丸の内1-6-1 TEL.055-237-1111 (県庁代表) 内線8703～8708 TEL.055-223-1821 (直通)

職員採用サイト

採用試験に関する情報、仕事に関する情報等、詳しい情報はここから
<https://www.pref.yamanashi.jp/jinji-iin/saiyou/>



山梨県ホームページ

<https://www.pref.yamanashi.jp/>



やまなし in depth

山梨県政の深層と真相がわかる
<https://yamanashi.media/>



山梨県職員採用の公式SNSでは採用試験やイベント情報のほか、職種や職員の仕事の様子などを広く発信していきます。
フォローやシェアをお願いします！



山梨県職員採用



@yamanashisaiyou



@yamanashi.pref_saiyou

