

「美酒・美食王国やまなし」ブランド確立業務仕様書

1 委託業務名

「美酒・美食王国やまなし」ブランド確立業務委託

2 業務の目的

本事業は、新型コロナウイルスの感染拡大の影響を受けている地域経済を活性化していくため、本県を、本県ならではの「食」体験を求めて多くの人が集まり、その活気がビジネス・チャンスを生み出す「グルメン・エコノミー（美食経済）」で賑わう地域としていくことを目指し、「美酒・美食王国やまなし」ブランドを確立することを目的とする。

3 業務委託期間

業務の委託期間は契約締結の日から令和6年3月31日（日）までとする。

4 委託業務

(1) 一般的事項

本業務は、「美酒・美食王国やまなし」のブランド確立に向けて、「美酒・美食文化」を振興する各種の取り組み^{※1}や「美酒・美食」を取りまく地域資源^{※2}に関する上質な情報を発信するプロモーションを実施するもの。

プロモーションに際しては、物的価値ではなく、体験的価値の訴求を重視するとともに、「五感を刺激する心躍る体験」や、「あらゆる人・企業が挑戦、成長、活躍するやまなし」といった価値イメージを表現すること。

業務の実施にあたっては、料理・飲食に関する業界人や食への興味が高い一般層等をターゲットとし、次の「(2)」に掲げるプロモーションを行うこと。

この際、プロモーションのターゲットに対して効果的に情報が届けられるよう、高い影響力を有する専門誌を活用するとともに、複数の手段（WEBサイト・SNS・雑誌等）を適切に選択して記事、写真、動画等により情報発信すること。

対象地域は国内とするが、国内向けに十分な取り組みをしたうえであれば、海外を対象とすることも可とする。

業務の実施にあたり作成した原稿、画像、動画については、そのデータを県へ提出すること。

業務実施の詳細については、この仕様書及び企画提案の内容をもとに県と協議の上で決定する。また、業務の進捗状況等に応じて必要がある場合は、その具体的な内容及び実施手法を調整することとする。

※1 本県の美酒・美食関連施策や、飲食店・宿泊施設・料理人の活動等

※2 農畜水産物・食材・料理・酒類、飲食店・宿泊施設、これらに関連する人々等

(2) 業務で行うプロモーション等

ア 美食顧問を切り口にしたプロモーション

本県の美食顧問が農畜水産物・食材の生産者等と交流し、本県ならではの「食」に対する知見を深める等の取り組みを行うと共に、これを切り口として山梨の美食に関する情報発信を行うためのコンテンツを企画・作成し、プロモーションを実施するもの。

富士の介及び県産ブランド米の活用を必須とする。

この業務において、美食顧問に対する報酬は県が支払うこととし、その活動は2回程度とする。ただし、取り組みにあたり美食顧問へ食材や物品、サービス等を提供することが必要である場合、そのために必要となる経費は受託事業者が本件業務委託料の中から支出することとする。

イ 飲食店・料理人等を切り口にしたプロモーション

本業務のターゲットから高い興味・関心が得られる飲食店又は料理人と連携し、本県ならではの上質な美酒・美食、心躍る食体験をテーマとした取り組みを行うと共に、これを切り口として山梨の美酒・美食に関する情報発信を行うためのコンテンツを企画・作成し、プロモーションを実施するもの。

ウ インフルエンサー等を活用したプロモーション

本業務のターゲットに対する情報発信力・影響力を有し、高い興味・関心を得られる者と連携し、本県ならではの上質な美酒・美食、心躍る食体験をテーマとした取り組みを行うと共に、これを切り口として山梨の美酒・美食に関する情報発信を行うためのコンテンツを企画・作成し、プロモーションを実施するもの。

エ 「ハイクオリティやまなし」に掲載する原稿の制作

上記「ア」から「ウ」に記載したプロモーションにおける取り組みや、「美酒・美食文化」を振興する各種の取り組み等をテーマとして、県が運営するWEBサイト「ハイクオリティやまなし」(ホームページアドレス <https://hq-yamanashi.jp/>) に掲載する原稿(文章、画像、動画等)を制作するもの。

サイトの趣旨や目的、現在の運営状況に照らして適切な原稿を8本以上制作すること。

5. 県への実施状況報告等

委託業務の遂行に際しては、進捗状況及びその後の実施方針を確認するため、県の担当者と毎月3回程度の打ち合わせを実施すること。

令和5年12月末日時点の業務実施状況について、令和6年1月末日までに中間報告書(様式は問わない)を提出すること。

委託業務完了後は、速やかに実施報告書(様式1)を県に提出すること。

6. 業務成果の帰属等

- ・ 委託業務の実施で得られた成果、情報(個人情報・企業情報を含む)等については山梨県に帰属する。
- ・ 受託事業者は、本業務により受託事業者が制作した制作物に関し、意匠権を受ける権利、商標権を受ける権利、著作権等、全ての知的財産に関する権利を山梨県に無償で譲渡するものとする。
- ・ 成果物に第三者の著作物が含まれている場合、当該著作物(当該著作物を改変したものを含む)の著作権は、従前からの著作権者に帰属するものとし、受託事業者は必要な著作権処理を行うこと。
- ・ 受託事業者は、受託業務により受託事業者が制作した著作物に関する著作者人格権を行使しないものとする。

7. 留意事項

- ・ 委託業務の遂行に際し、審査要領に基づき選定された企画提案書の内容及び実施手法等について、一部修正又は調整等を行う場合がある。
- ・ 委託業務の遂行に際しては、関係法令等を遵守すること。
- ・ 委託業務に関して知り得た業務上の秘密は、契約期間にかかわらず第三者に漏らしてはならない。特に、委託業務により知り得た個人情報については、委託業務以外の目的で使用し、又は第三者に漏らしてはならず、善良なる管理者の注意をもって取り扱うこと。
- ・ 委託業務において個人情報を取り扱う場合には、「「美酒・美食王国やまなし」ブランド確立業務委託契約書」別記「個人情報取扱特記事項」を遵守しなければならない。
- ・ 委託業務の遂行に当たっては、常に公正かつ中立的な姿勢を保たなければならない。
- ・ 委託業務は、契約期間終了後も含めて、山梨県監査委員や会計検査院の検査の対象となる場合がある。検査の対象となった場合には、委託業務の報告や資料提出等、積極的に協力すること。また、委託業務に関する会計関係帳簿類等の経理関係書類については、委託業務の終了年度の翌年度から5年間保存しておくこと。
- ・ 委託業務の実施にあたっては、随時、山梨県へ連絡、報告、協議のやりとりを行う等、情報共有を密にしなければならない。

8. その他

(1) 再委託について

委託業務の全部を一括して第三者に再委託することは認めない。なお、委託業務の一部を再委託する場合は、事前に山梨県の承諾を得ることとする。

(2) 仕様の変更について

受託事業者は、天災事変その他やむを得ない事情によるほか、事業目的を達成するために、より効果的な手法がある場合又は受託業務遂行上やむを得ない事情が発生した場合は、本仕様書の変更について県と協議することができることとする。

(3) 記載外の事項について

本仕様書に記載されていない事項については、県の指示に従うこととする。

【様式1】

令和 年 月 日

山梨県知事 長崎 幸太郎 殿

住 所：

名 称：

代表者氏名：

印

「美酒・美食王国やまなし」ブランド確立業務実施報告書

令和 年 月 日付けで委託を受けた「美酒・美食王国やまなし」ブランド確立業務について、業務が完了したので報告書を提出します。

【提出書類】

委託業務実施報告書

「美酒・美食王国やまなし」ブランド確立業務

委託業務実施報告書

委託業務実施期間

令和5年 月 日 ～ 令和6年3月31日

事業受託事業者名称

【作成上の留意点】

- ・ 報告書の様式は自由です。
- ・ 実施した業務の具体的な内容に応じて、次の1から3の項目と添付資料について、説明文に沿って作成してください。
- ・ 項目毎の行数やページ数に制限はありません。
- ・ この様式によって作成する場合、この「【作成上の留意点】」の文章及び四角で囲まれた説明文は削除して結構です。

1 業務実施概要

- ・ 実施した業務の概要を簡潔にまとめてください
- ・ 業務で得られた成果と、評価指標の達成状況を記載してください。

2 プロモーションの実施状況

- ・ 次の例を参考に、仕様書「4（2）ア～エ」のプロモーションの実施状況を記載してください。
（共通事項については纏めて記載しても結構です）

[美食顧問・シェフ・インフルエンサー等の取り組み状況の記載項目例]

ねらい、日時、場所、内容（文章・写真）、訪問先、活用した食材・商品、情報発信の方法（活用媒体）等。

[イベント等の実施状況の記載項目例]

ねらい、日時、場所、内容（文章・写真）、参加者数、参加者リスト、参加者からの評価・リアクション、情報発信の方法（活用媒体）、情報の拡散状況等。

[情報発信の実施状況の記載例]

ねらい、テーマ、取材先（対象）、取材日時、情報発信の方法（活用媒体・URL）、情報発信の日付、閲覧数・エンゲージメント数等。

※ 添付資料として一覧表を作成してください（この一覧表で上記内容が把握できる場合には、この項目に重ねて記載する必要はありません）。

3 まとめ

- ・ 委託業務の実施結果全体の振り返りを記載してください。
この際、2に記載したそれぞれのプロモーションが全体としてどのようなつながりを持ち、成果に繋がったのか（相乗効果を発揮したのか）を整理して記載してください。

【添付資料】

- ・ 情報発信した項目一覧
日付、テーマ、情報発信の方法（活用媒体・URL）、閲覧数・エンゲージメント等。
- ・ 情報発信した原稿・画像・動画
データを提供してください。