

令和6年度未利用県有地一時貸付実施要項

未利用県有地について、売却処分等を行うまでの間の暫定活用策として、管理上支障のない範囲で、一定の用途に限って、一時的に貸付けを行います。

一時貸付けは、有償となり、貸付期間が満了した場合は直ちに原状回復の上、返還していただく必要があります。

1 貸付用途

建物所有（仮設を除く）を伴わない臨時的・一時的な使用であって、借地権等の権利が付着しない用途に限ります。

(1) 貸付できる用途（例示）

- ① 資材置場や駐車場など一時的に使用する場合
- ② 地域のイベント、展覧会など短期的な催しに使用する場合
- ③ 仮設店舗、仮設倉庫など臨時的・暫定的な建物所有に使用する場合

(2) 貸付できない用途（例示）

- ① 風俗営業、暴力団の事務所、公序良俗に反する用途、政治的・宗教的中立を損なう用途、その他社会通念上不適切と判断されるもの。
- ② 産業廃棄物置場、砂利・砂・残土置場、振動・騒音・悪臭の著しい場合など、管理上又は環境保身上不適切と判断されるもの。
- ③ 建物の建設を伴うもの（仮設を除く。）、堅固な基礎を要するもの。

2 貸付期間

物件ごとに定める貸付可能期間内で、1年未満の希望する期間とします。

※ 貸付けは、原則として連続する期間とします。

※ 貸付日から1年未満であれば、貸付可能期間を過ぎても貸付けが可能な物件もありますので、財源確保・資産活用推進課までご相談ください。

※ 貸付はあくまで一時的な使用目的の場合に限ります。一時貸付を連続して申込むことはできません。詳細は財源確保・資産活用推進課までお問い合わせください。

3 返還時の原状回復

返還するときは、原状回復することが条件となります。

4 仮申込み

借受けたい物件について、仮申込みをしてください。

(1) 受付期間及び時間

随時、受付しています。（ただし、土曜日、日曜日及び祝日を除きます。）

午前9時から午後5時まで（ただし、正午から午後1時までを除きます。）

(2) 申込方法

別紙の普通財産一時貸付仮申込書兼貸付申請書を1部作成し、持参又は郵送により提出してください。（貸付先決定後は、当該書類を貸付申請書とみなします。）

(3) 申込先

〒400-8501 甲府市丸の内1-6-1 山梨県総務部財源確保・資産活用推進課 TEL 055-223-1342

5 貸付先の決定方法

仮申込みの内容を貸付条件として、一般競争入札又は随意契約により貸付先を決定します。（ただし、予定価格が一定金額未満の場合は、見積書提出の公告は行いません。この場合は、県が定める金額により貸付けますので、見積書の提出は不要です。）また、市町村等から公共利用の申込みがあった場合は、公共利用を優先します。

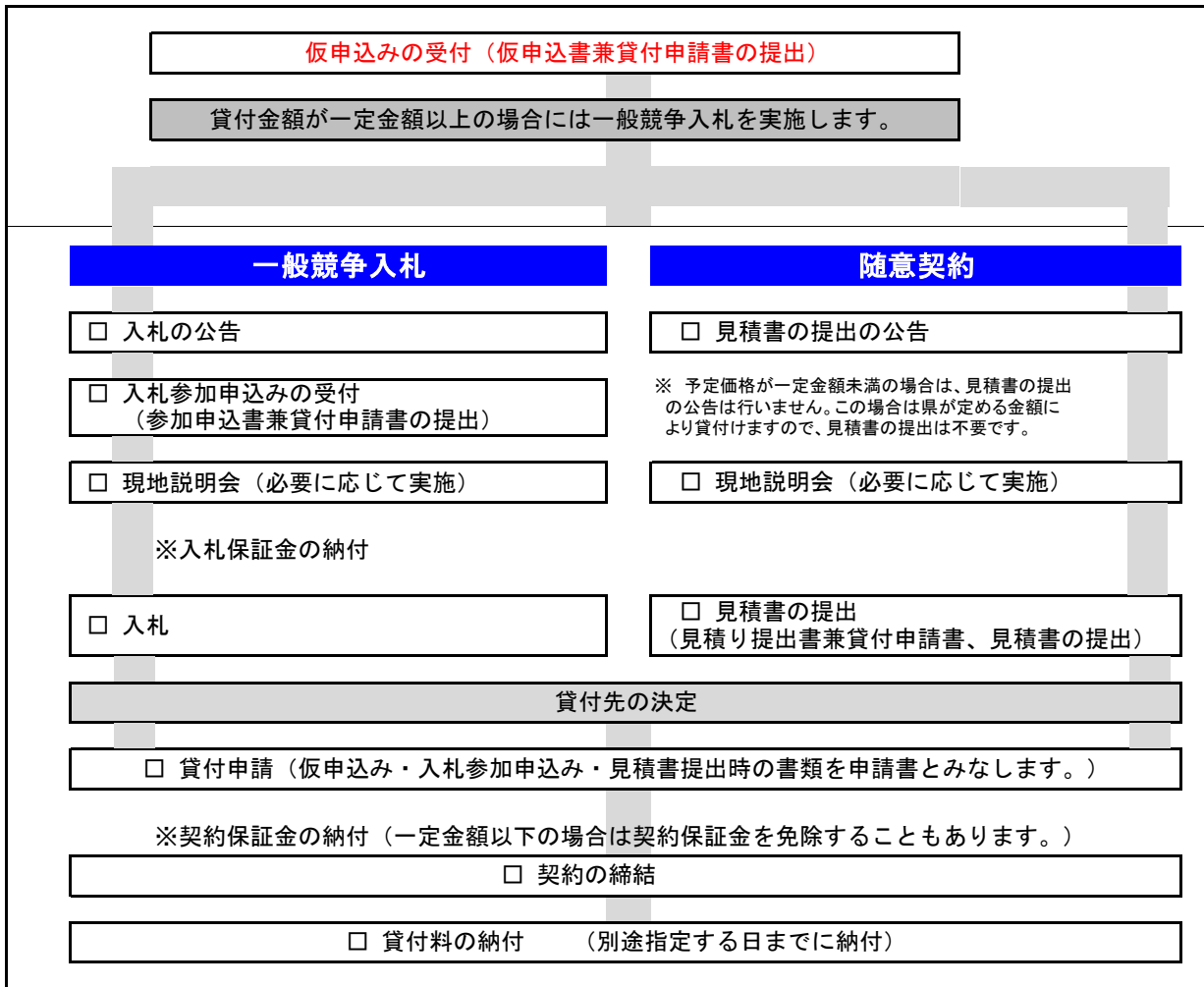
なお、仮申込みの使用期間が重複した場合は、未利用県有地の有効活用を図るという観点から、使用期間の長いものを基準として入札等を実施します。

(例) A社 8/1~11/30 122日間

B社 8/1~8/31 31日間

この場合は、A社の期間（8/1~11/30）で一般競争入札等を実施します。

◆貸付けまでの主な流れ◆



6 貸付物件

※下記以外の未利用県有地の一時貸付をご希望の場合は担当までお問い合わせください。
また、貸付可能期間は変更になる場合があります。

番号	名 称 [所在地]		貸付可能期間	法令制限
	区分	貸付面積		
1	旧峡南地区へき地高校生寄宿舍(大野寮)跡地 [身延町大野字中沢878-4外]			
	土地	1,755.57㎡	令和6年4月1日から令和7年3月31日まで	用途無指定地域
2	旧身延公共職業安定所跡地 [身延町丸滝字宮の前426-2外]			
	土地	550.91㎡	令和6年4月1日から令和7年3月31日まで	第1種住宅地域
3	旧日下部待機宿舍跡地 [山梨市上神内川字茂林733-13外]			
	土地	945.64㎡	令和6年4月1日から令和7年3月31日まで	第1種住宅地域
4	旧笛吹警察署トラックスケール跡地 [笛吹市御坂町上黒駒5276-23]			
	土地	1055.05㎡	令和6年4月1日から令和7年3月31日まで	用途無指定地域

山梨県知事 長崎 幸太郎 殿

仮申込者 住所
(借受人) ふりがな
氏名 印
生年月日 年 月 日
連帯保証人 住所
ふりがな
氏名 印
生年月日 年 月 日
電話番号

普通財産一時貸付仮申込書兼貸付申請書

次の普通財産を次のとおり借り受けたいので仮申込みします。

なお、本申込みによる手続きによって、私が貸付先として決定した場合は、本書類をもって、貸付申請書とみなして下さるようお願いいたします。

- 1 所在地及び地番
- 2 普通財産の区分、種目、名称、構造及び数量
 - (1) 区分、種目
 - (2) 名 称
 - (3) 数 量
- 3 借受目的及び用途
- 4 借受希望期間 年 月 日 () から 年 月 日 () まで
- 5 希望貸貸料
- 6 誓約

自己又は自社の役員等は、暴力団、暴力団員又はこれらと密接な関係を有する者ではありません。

なお、これらの確認のため、警察当局へ情報照会を行うことについて承諾します。

- 7 添付書類
 - (1) 戸籍抄本(法人等にあつては定款等の写し)
 - (2) 利用計画(様式は任意)
 - (3) 関係図面(様式は任意、位置図、使用する内容を平面図に明記)
 - (4) 申請者が法人(法人でない団体で代表者又は管理人の定めがあるものを含み、国、地方公共団体その他知事が別に定める団体を除く。)である場合は、その役員、代表者又は管理人の氏名、生年月日及び住所を記載した書類