

## 山梨県県民健康づくり実践状況調査業務委託仕様書（案）

### 1 委託業務名

令和4年度山梨県県民健康づくり実践状況調査及び集計・分析業務

### 2 調査目的

令和5年度に県健康増進計画「健やか山梨21（第2次）」の最終評価及び次期計画を策定するにあたり、数値目標の基礎データと県民の健康づくりの実践状況を把握し、今後の健康づくり施策を展開するために調査を行う。

### 3 調査の仕様

(1)調査地区	山梨県全域
(2)調査対象	県内に居住する20歳以上の者
(3)標本数	2,000人
(4)抽出方法	層化二段無作為抽出法 (各圏域の母集団の大きさに応じ分配)
(5)使用する名簿	住民基本台帳
(6)調査期間	令和5年1月20日～2月13日（予定）
(7)調査方法	郵送配布、郵送回収
(8)調査項目数 （予定）	枝問含め54項目程度を予定（住所、年齢等を除く） A4版14頁目安（調査内容は県で作成する）
(9)回収率想定	有効回答率 40%以上を確保（督促一回）

### 4 委託内容

(1) 調査票の郵送発送、郵送回収とし、督促状発送を1回行う。

- ・ 県で作成した調査対象者データからラベルシールを作成する
- ・ 郵送する封筒及び返送用封筒は業務受託者が用意する。
- ・ 発送は業務受託者が行う。
- ・ 回答者へ送付する費用（ハガキ含む）は委託費用に含める。
- ・ 返信先は山梨県福祉保健部健康増進課あてとする。
- ・ 返信用封筒は料金受取人払いとし、回答者からの送付に係る費用は委託費用に含める。
- ・ 業務受託者は調査票発送後、調査対象者全員に対して、ハガキによる回答の督促を行う。

(2) 調査結果の集計及び分析

- ・ 調査票を集計し、過去の調査値との比較、有意差などの分析を行う。
- ・ 報告者については、単純集計結果やクロス集計結果から、統計的に有意な項目を中心に記述を行う。

5 納品物

- (1) 入力データ（データクリーニング Excelファイル）
- (2) 集計表及びグラフ（Excelファイル）
- (3) 単純集計結果報告書（Excelファイル）
- (4) 報告書（Wordファイル）
- (5) (4) をプリントアウトしたもの1部（簡易製本）
- (6) (4) のダイジェスト版（Excelファイル）
- (7) 回収した調査票等個人情報に係るものは、業務完了後に提出する。

6 納入期限

令和5年3月31日（金）

7 その他

この仕様書に記載のない事項については、山梨県と業務受託者で協議のうえ決定する  
も  
のとする。