



KAIの国 やまなし 魅力ある介護事業所 認証評価制度

宣言事業者向け支援メニュー 『テーマ別セミナー』のご案内

「KAIの国 やまなし 魅力ある介護事業所認証評価制度」への参加宣言を行った事業所の皆様を対象に、認証取得に向けた支援メニューをご用意しています。支援メニューの参加費は**無料**となっておりますので、積極的にご参加ください。

認証取得に向けた「テーマ別セミナー」

本認証制度の認証項目に関連するテーマ別のセミナーを実施します。セミナーの詳細は裏面をご覧ください

テーマ毎に対象者を設定しておりますが、宣言事業所に所属する職員の方であればどなたでもご参加頂けます。

※同一事業所複数名での参加も可能です。

※オンライン（Zoom）での開催となります。（3.マネジメントのみ、集合型での開催）

※オンライン実施のセミナーでは、同一事業所から複数名で参加される場合は各自PCからログインされることをおすすめします。

テーマ別セミナーの参加申込について

申込書に必要事項をご記入の上、事務局までメールまたはFAXでお申し込みください。

- ・受講希望のセミナーテーマを選択し、参加者氏名等をご記入ください。
- ・申込書には参加者ごとにメールアドレスをご記入ください。
- ・すべての研修に申し込むことも可能です。
- ・研修実施1週間前頃に参加受付メール（資料・URL）を送付いたします。（申込は前日まで可能です（4.マネジメントは別途設定あり））。

申込書送信先／お問い合わせ先

事務局：株式会社エイデル研究所 [本事業の山梨県からの受託者]
電話：0120-404-641
FAX：0120-404-644
メール：yamanashi-kaigo@eidell.co.jp

宣言事業者向け支援メニュー

『テーマ別セミナー』参加費：無料

本認証制度の評価基準をクリアするために、認証項目別に事業所における制度や取組みのポイントについて解説します。各認証項目に対応する研修をご確認の上、お申し込みください。

- 対象者 参加宣言を行った事業所のうち、制度構築に携わる法人役員・施設管理者や制度運営の実務担当者等
- 開催方法 オンライン研修（キャリアパス・オールインワン）／集合研修（マネジメント）
- 時間 13時00分～17時00分（全研修共通）
- 概要 テーマや制度ごとの基本的な考え方や認証基準や、制度構築のポイントを事例を交えながら具体的に解説します。

認証取得に向けたテーマ別セミナー	対象	概要	講師担当	日程	研修方式
① キャリアパス導入／人材育成・面談制度	施設長等 管理的職員 人事担当者 等	認証項目2-4「キャリアパスの導入」は、本認証制度の中核となる認証項目です。介護の職場における「キャリアパス」の意味や必要性について理解を深め、「キャリアパス」の構築方法や見直しのポイントについて解説します。 また、多くの認証項目に関連のある「人材育成」についても理解を深めていきます。事業所におけるキャリアパスと関連づけた「新規採用者育成計画」や「人材育成計画」の作成方法について学びます。あわせて、人材育成と評価に関連の深い面談の実施についても触れていきます。	中村守孝	8月5日 (火)	オンライン
② オールインワンセミナー (全評価項目の評価基準とポイントを網羅的に説明)	認証制度担当者等	本認証制度の評価基準をクリアするために、認証項目4分野16項目それぞれのポイントを網羅的かつ簡潔に説明します。 <認証項目分野> 1. 働きやすい職場環境 2. キャリアパスと介護人材育成の取組 3. 介護の質の向上につながる取組 4. 組織としての在り方	中村守孝	8月8日 (金)	オンライン
③ マネジメント	施設長等 管理的職員 事務長等 施設長に次ぐ役職者	介護事業において、サービスの質を高めながら経営を健全に継続してゆくためには、施設・事業所のトップによる「事業」と「人」に対する的確なマネジメントが不可欠です。このセミナーでは問題解決事例として“今起きている問題の解決”を事例研究し、管理者としての意思決定の質をどのように考えるかを学びます。	鷹木大輔	9月12日 (金)	集合研修 リッチダイヤモンド総合市民会館（甲府市総合市民会館）

※認証項目の詳細はガイドブックをご覧ください。

【テーマ別セミナー 申込書】

送信先メールアドレス:yamanashi-kaigo@eidell.co.jp
 送信先FAX番号: 0120-404-644

申込日: 月 日

枚のうち 枚目

法人名		申込担当者	電話番号	FAX番号
事業所名		申込担当者メールアドレス		

開催時間: 各回共通 13:00~17:00

※メールにて、ZoomのミーティングIDとパスワード等をお知らせしますのでメールアドレスはわかりやすくはつきりと御記入ください。

↓申し込む研修に○をご記入ください

申込 No.	セミナーテーマ(開催形式)	日付	曜日	参加者 1		参加者 2		参加者 3		
				法人名 事業所名	氏名	メールアドレス	氏名	メールアドレス	法人名 事業所名	氏名
①	キャリアパス導入/ 人材育成・面談制度(Zoom)	8月5日	火							
②	オールインワン(Zoom)	8月8日	金							
③	マネジメント(集合型) (会場:リッチダイヤモンド総合市 民会館 会議室4)	9月12日	金							

■申し込み期限:各研修日の前日16時まで(③については、開催1週間前にお申し込みください。)

- 各研修で3名様以上お申し込みの場合は、本書をコピーしてお使いください。
- 申込後にキャンセル・変更などございましたら、お早めに事務局までご連絡ください。【事務局TEL:0120-404-641(エイデル研究所内)】

《開催形式がZoomのセミナーを受講する際の留意点》

- 開催形式が「Zoom」のセミナーは、パソコン・タブレット等のインターネット接続及び「Zoom」が使用可能な機材・環境が必要です。
 ※下記リンク先より、事前にZoomクライアントのインストールをしてください。
https://zoom.us/download/client_4_meeting

- 研修会中は音声の流れれますので、必要に応じてイヤホンやスピーカー等をご準備ください。
- Webカメラ、マイクを使用する場合は、事前に動作確認をしてください。

《当日の受講方法》

- 前日までにメールで、ミーティングIDとパスワードをお知らせします。
- ご参加の際は、受講者の法人名、氏名をフルネームで入力し(例: 社会福祉法人〇〇会 **事業所 山梨 太郎)、オーディオテストを実施した上で、開始時間に遅れないようにご参加ください。※開始時間の20分前から「Zoom」に接続可能です。

《③マネジメントを受講する際の留意点》 会場のリッチダイヤモンド総合市民会館はこちら⇒<https://www.aluty.com/>

- 開場は13:00の予定です。開場時間までに会議室4にお集まり下さい。駐車場は、会館の駐車場をご利用下さい。

事務局管理欄